

**Stichting Openbare Bibliotheek
Amsterdam**

gevestigd te Amsterdam
Jaarrekening 2023

Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	2
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2023	38
Staat van baten en lasten over 2023	40
Kasstroomoverzicht over 2023	41
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	43
Toelichting op de balans per 31 december 2023	48
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	59
Overige toelichtingen	64
Overige gegevens	66
Bijlagen	67



BESTUURSVERSLAG

2023



Wettelijk kader

Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob)

Een voor eenieder toegankelijke bibliotheekvoorziening draagt bij aan de persoonlijke ontwikkeling en verbetering van de maatschappelijke kansen van het algemene publiek. En omvat in ieder geval de volgende functies:

- ter beschikking stellen van kennis en informatie;
- bieden van mogelijkheden tot ontwikkeling en educatie;
- bevorderen van lezen en het laten kennismaken met literatuur;
- organiseren van ontmoeting en debat; en
- laten kennis maken met kunst en cultuur.

Missie OBA

De OBA inspireert alle Amsterdammers om te blijven leren. Maakt kennis, cultuur en informatie voor iedereen bereikbaar en toegankelijk. Stimuleert reflectie, ontmoeting en betrokkenheid bij stad en buurt.

Inhoudsopgave

Voorwoord	5
1. De bibliotheek is van ons allemaal Amsterdammers en de OBA	6
1.1 Bezoekers, leden en lidmaatschappen	6
1.2 Een naam hooghouden	6
1.3 Buurtgericht werken	6
1.4 Langer open	7
1.5 Veiligheid	7
1.6 Vestigingennetwerk	8
2. OBA Next: De bibliotheek van de toekomst voor de toekomstige generaties	9
2.1 Locatie Next van Zuid naar Zuidoost	9
2.2 Next Labs	9
2.3 Innovatiepartners	9
2.4 Organiseren van vernieuwing	9
2.5 Vooruitblik 2024	10
3 Overal en altijd, voor iedereen - De hybride bibliotheek	11
3.1 www.OBA.nl	11
3.2 Nieuwe kijk op landelijke digitale infrastructuur	11
3.3 Upgrade van de digitale bibliotheek	11
3.4 Digitaal mee blijven doen	11
3.5 Vooruitblik 2024	11
4 Focus op lees- en taalvaardigheid topprioriteit	13
Lees- en maakoffensief met OBA School als belangrijke pijler	13
4.1 OBA op School	13
4.2 Organiseren opzetten en professionaliseren	13
4.3 Structurele lange termijn financiering	14
4.4 Gezinsaanpak	14
4.5 Maakonderwijs	14
4.6 Vooruitblik 2024	14
5 Collectie, programma en partners	15
OBA op de schouders van honderden partners	15
5.1 Uitleningen in 2023	15
5.2 De collectie	15
5.3 Programma-aanbod	16
5.4 OBA Helpt	16
5.5 OBA Buurtprogramma	17
5.6 Interne professionalisering	17
6 OBA achter de schermen	18
6.1 Koers 2030: Fase 1	18
6.2 Beleidsontwikkeling	19



7	Financiële verantwoording 2023	20
7.1	Financiële ontwikkelingen.....	20
7.2	Toelichting financieel overzicht	21
7.2.1	Baten	21
7.2.2.	Lasten	21
7.3	Bestemming resultaat	22
7.4	Solvabiliteit en liquiditeit.....	23
7.5	Risico's.....	23
7.6	Doorkijk begroting 2024.....	24
	Verslag van de raad van toezicht 2023	25
	Bijlage 1: Partneroverzicht OBA 2023	27
	Bijlage 2: Vestigingen in beeld	29
	Bijlage 3: Resultaten KPI en activiteitenoverzicht 2023 per Koersprogramma	34
	Jaarrekening 2023.....	36

Voorwoord

De Openbare Bibliotheek verankert stevig in Amsterdam. Groeiende betrokkenheid bewoners in 2023.

In een publiek toegankelijke organisatie zoals de bibliotheek is iedere dag anders. De energie is aanstekelijk. Kinderen met ouders en grootouders die komen om te lezen, of voor te lezen. Schoolklassen die worden rondgeleid voor een eerste kennismaking. In de maakplaatsen schuiven scholieren na school aan om creaties te maken met de nieuwste technieken. Onze theaters stromen vol met bezoekers voor de veelkleurige cultuurprogramma's. Mensen dwalen rond langs de tentoonstellingen. Jongeren studeren er en maken werkstukken. Mensen gaan in gesprek met elkaar in de taalcafés en workshops. Geconcentreerde blikken tijdens de spreekuren over digitale zaken. Geen dag is hetzelfde.

We leenden bijna 1.750.000 keer een titel fysiek uit - boeken, tijdschriften of audiovisueel materiaal. Er werd ruim 165.000 keer een e-book geleend en bijna 100.000 keer een luisterboek. De cijfers liegen er niet om. Ruim 3,5 miljoen mensen bezochten de bibliotheek in 2023 en we organiseerden 6650 activiteiten waar bijna 85.000 mensen aan deelnamen. Dat deden we met ruim 280 partners in de stad waaronder onder meer buurtteams, musea, schrijverscollectieven, wijkbewoners, gemeente, kunstenaars, onderwijsinstellingen, muziekinstituten, netwerkorganisaties, uitgevers, ensembles en jeugdorganisaties.

Als we 2023 in één zin zouden omschrijven dan is het vooral de sterk toegenomen support en betrokkenheid die we voelen van de Amsterdammers. Een groeiend aantal activiteiten wordt door buurtbewoners samen met OBA medewerkers in de vestigingen opgezet. Van taallessen, lezingen, workshops en culturele evenementen tot het samenstellen van boekencollecties. In 2022 waren dat nog ruim 600 activiteiten en dit jaar groeide dit aantal naar 1400. De grote mate van betrokkenheid blijkt ook uit de resultaten van ons imago-onderzoek. Onze naamsbekendheid is hoog: 96% van de respondenten geeft aan OBA te kennen van naam en/of een bezoek.

Aan de basis van de OBA ligt de "Koers 2030" waarin we onze ambities hebben vastgelegd en de weg ernaartoe uitstippelen: ons spoorboekje. In deze handleiding omschreven we vijf koerslijnen, ofwel afgebakende deelonderwerpen die met elkaar optellen tot een geheel:

1. Community Library: Een brede, maatschappelijke bibliotheek voor door en van alle Amsterdammers.
2. OBA Next: de bibliotheek van de toekomst, nu voorbereiden voor de toekomst.
3. De hybride bibliotheek die zowel fysieke vestigingen kent alsook een online omgeving waardoor de bibliotheek altijd en overal toegankelijk is voor iedereen.
4. Lees- en maakonderwijs met belangrijke pijler OBA op School en de Maakplaats.
5. Programma, Collectie en Partners.

Inmiddels werken we twee jaar binnen het raamwerk van die strategische 2030-handleiding. Deze jaren hebben we ons, los van de dagelijkse werkzaamheden, gericht op het verstevigen van de basis: bijvoorbeeld het uitbreiden van ons vrijwilligersnetwerk, het werven van buurtgerichte programmamakers, het herindelen van de organisatie, accountmanagement richting onze partners, het ontwikkelen van het scholenconcept en werven van scholen ten behoeve van het leesoffensief.

Dat vereist focus, flexibiliteit, opleiding maar vooral veel commitment. Ik zie bij mijn collega's dat zij energie krijgen omdat zij iedere dag het verschil kunnen maken voor Amsterdammers. Op zoveel verschillende vlakken ondersteunen zij onze bezoekers bij ontwikkeling en inspiratie door het ontsluiten van kennis en het faciliteren van een magische ontmoetingsplek.

Graag neem ik u mee terug naar 2023 en informeer ik u op hoofdlijnen hoe ons jaar eruit zag.

Martin Berendse, directeur/bestuurder – Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam

1. De bibliotheek is van ons allemaal Amsterdammers en de OBA

1.1 Bezoekers, leden en lidmaatschappen

In 2023 kwamen er 3,5 miljoen Amsterdammers naar een van de 28 vestigingen van de OBA. Dit is een stijging van 24% vergeleken met 2022. De grote vestiging aan het Oosterdok werd het meest bezocht en ontving meer dan 1,5 miljoen bezoekers. De OBA-vestigingen Diemen en Molenwijk kennen met een verdubbeling van het aantal bezoekers de meeste groei.

Onze lidmaatschappen hebben we aangescherpt waardoor ze beter aansluiten op de verschillende behoeften van de gebruikers. Ook hebben we onze marketinginspanningen geoptimaliseerd op de gerichte werving van nieuwe leden. De OBA heeft dit jaar bijna 160.000 leden, waarvan bijna 47.000 betalende leden, een stijging in vergelijking met 2022 van bijna 25.000.

We experimenteren met nieuwe vormen van lidmaatschappen. De bedrijfslidmaatschappen staan nog in de kinderschoenen met Booking.com als eerste klant. Het scholieren lidmaatschap is een concept waarbij we scholieren van aangesloten scholengemeenschappen met een scholierenpas verbinden aan de bibliotheek.

Ook zijn we het gesprek gestart met onze verschillende stakeholders om het gratis lidmaatschap uit te breiden van 18 naar 27 jaar zodat jongeren tijdens hun studie en opleiding vrij toegang heeft tot de faciliteiten van de bibliotheken. Een lang gekoesterde wens is om een gratis levenslang lidmaatschap voor specifieke doelgroepen aan te bieden. Deze gesprekken lopen.

1.2 Een naam hooghouden

Om aansluiting te houden bij onze bezoekers voeren we onderzoeken uit. De informatie vormt een belangrijk uitgangspunt. Onderzoeksbureau Newcom voerde dit kwantitatieve onderzoek in opdracht van de OBA uit onder Amsterdammers. In november en december 2023 vond voor de derde keer het imago-onderzoek plaats (een herhaling van 2019 en 2022).

Het zogeheten 'imago onderzoek' dat we in 2023 uitvoerden gaf richtinggevende inzichten:

- De OBA kent een grote naamsbekendheid en goede waardering in de hele stad. Van alle Amsterdammers kent 96% de OBA van naam of als bezoeker. Dit is de afgelopen jaren gestegen, want in 2019 was dit nog 85%.
- Wie de OBA kent of bezoekt geeft ons het rapportcijfer 7,9. Het merendeel beveelt de OBA aan onder vrienden, familie en bekenden. Hierin vinden ze de sfeer en de functie van de OBA als ontmoetingsplek belangrijk.
- We vroegen aan de mensen die de OBA kennen wat ze het beste vinden passen bij ons: De top 5: 1. om boeken te lenen, 2. om te leren/studeren, 3. voor alle Amsterdammers, 4. heeft een belangrijke functie binnen de buurt of wijk en 5. om jezelf te ontwikkelen.

1.3 Buurtgericht werken

Amsterdammers mede-eigenaar maken van de bibliotheek in Amsterdam is onze droom en ambitie. Daar groeien we gestaag naartoe met een stijging in het aantal activiteiten (1400) dat buurtgenoten organiseren samen met de OBA en een stabiel aantal OBA-leden (aantal).

Een groeiend deel van het aanbod aan activiteiten en programma's in de vestigingen werd samen met de buurt opgezet. In 2022 was dit 14% van het totale aanbod en in 2023 groeit dit aandeel naar 21%. De buurtinitiatieven ontstaan veelal met lokale partners.

Buurtgericht werken is volledig geïntegreerd en opgenomen in de basisorganisatie van onze dienstverlening. Om het ontwikkelen van activiteiten te stroomlijnen hebben we in ieder stadsdeel een zogeheten team buurtgericht geworven. Zij staan middenin de lokale gemeenschap en maken vanuit daar de vertaalslag naar programma, collectie en activiteiten. De buurtgericht ontwikkelaars zijn het aanspreekpunt voor de buurt en de netwerkpartners.

OBA is maatschappelijk partner van Amsterdam 750, de organisatie die de verjaardag van Amsterdam organiseert. We stellen onze vestigingen, kennis en netwerk ter beschikking voor de viering van de verjaardag van Amsterdam. Dit stelt ons tevens in staat om verder te experimenteren met de overdracht van de sleutel aan derden.

- Met partner Isalom X Cryptotakkies werkte de OBA aan het maken en opnemen van podcasts met buurtbewoners in Zuidoost.
- Dansschool Foundation geeft jongeren via muziek, dans en de hiphopcultuur inzicht in de 'black liberation', de geschiedenis van zwarte muziek en hiphop als belangrijker goed.
- Meewerken aan talkschops organiseerden we met NurLimonade voor jongeren in groep 5, 6, 7 en 8.
- De regenboogverhalen waar Amsterdammers praten over gendervraagstukken en ervaringen.
- Bordspellencafé waar oude en nieuwe bordspellen bewoners van verschillende generaties samenbrengt aan de speltafel.
- Het project Zatyshok, Oekraïens voor gezelligheid organiseerde met de OBA een workshop Oekraïense decoraties maken. Als onderdeel van het project stelde Mariia Ivanyshyn, een kunstenaar uit Lviv, een tentoonstelling samen.
- Onder de noemer talentenstations organiseerden buurtbewoners ontmoetingen waar zij kennis en vaardigheden uitwisselden.

1.4 Langer open

Op uitnodiging van voormalig staatssecretaris van cultuur & media hebben we een rijkssubsidie aanvraag gedaan voor onder meer de uitbreiding van openingsuren. Deze gelden zijn toegekend waardoor we op een aantal vestigingen in de stadsdelen Amsterdam Noord, Nieuw-West en Zuidoost de openingsuren kunnen verruimen. De nieuwe tijden gaan in per 1 april 2024. Er wordt steeds meer georganiseerd in de vestigingen en we zijn langer open. Dit past helemaal in onze ambitie.

Dit jaar hebben we in dat licht ons beleid ten aanzien van de inzet van vrijwilligers vastgesteld die ons gaan ondersteunen bij de dagelijkse werkzaamheden in de vestigingen en worden daarmee mede-eigenaar van de bibliotheek in de buurt. De campagne om vrijwilligers te werven werd een enorm succes en inmiddels hebben we 125 super gemotiveerde mensen aangenomen.

1.5 Veiligheid

Langere openingstijden, meer bezoekers, intensiever programmeren; het veroorzaakt een hele welkome dynamiek. De vestigingen zijn een heuse smeltkroes en kleurrijke ontmoetingsplaats voor meer en meer mensen. De keerzijde is dat we ons steeds vaker geconfronteerd zien met overlast van vooral jongeren in de buurtvestigingen. Waardoor we ons in sommige gevallen genoodzaakt zien om de beveiliging op de vloer structureel op te schroeven opdat een bezoek voor iedereen prettig is en blijft. Deze extra personele kosten drukken fors op de exploitatie en onze uitstraling.

1.6 Vestigingennetwerk

Het onderhouden van een professioneel vestigingennetwerk is onderdeel van ons meerjarenbeleid. Het uitgangspunt blijft dat we midden in de buurt toegankelijk en dichtbij zijn. De ambitie één vestiging op 30.000 inwoners wordt momenteel niet gehaald, maar we zijn wel in alle buurten en stadskernen aanwezig.

In 2023 hebben we samen met onze partner Hogeschool van Amsterdam de buurtcampus in OBA Linnaeus gemoderniseerd en geschikt gemaakt voor multifunctioneel gebruik. In de buurtcampus kunnen bezoekers terecht voor allerlei vragen die samen met een student van de Hogeschool wordt uitgewerkt. Ook OBA Ganzenhoef wordt uitgebreid met een buurtcampus en daarmee is de vestiging in Ganzenhoef per april 2024 de derde volwaardige locatie in Zuidoost.

Op de planning staat de renovatie van de OBA locatie Buitenveldert. De voorbereidingen hiervoor zijn in volle gang. Naar verwachting start de verbouwing medio 2024.

Dit jaar opende we onze fonkelnieuwe vestiging OBA Diemen waar we onder een dak huizen met het theater, een mooie combinatie. OBA Molenwijk in Amsterdam-Noord werd verbouwd tot multifunctionele, eigentijdse bibliotheek. Daarbij werd het teruggetrokken pand getransformeerd tot een toegankelijk, uitnodigend gebouw.

Netwerk op scholen

Belangrijk onderdeel van de integrale aanpak om leesvaardigheid te bevorderen is OBA op School. De ambitie is om op iedere Amsterdamse onderwijsinstelling een bibliotheek in te richten. Hierdoor zal het aantal leer- en ontwikkelpunten, naast het reguliere vestigingennetwerk, drastisch toenemen. In 2023 werden met een groot aantal onderwijsinstellingen verkennende gesprekken gevoerd die resulteerden in een intentieverklaring, waar in 2024 opvolging aan wordt gegeven.

Next Labs

Er zijn twee innovatieve ontwikkelplekken opgericht in Zuidoost: de Next Labs. De komende periode worden ook in andere stadsdelen Next Labs opgezet. Kleine en wendbare locaties bij partners in huis waar we vernieuwing eenvoudig en dichtbij de Amsterdammer organiseren. Een voorbeeld is Casa Sofia, geopend per februari 2024. Om relevant te zijn en blijven in aanbod, activiteiten en dienstverlening, nu en in de toekomst.

2. OBA Next: De bibliotheek van de toekomst voor de toekomstige generaties

De bibliotheek is stevig verankerd in de maatschappij en weerspiegelt de vraagstukken die er leven. Deze maatschappelijke context bepaalt voor een heel groot gedeelte onze richting. Aan ons de opdracht om samen met Amsterdammers relevant te zijn, maar ook te blijven. Voor deze en voor volgende – next – generaties. Dat vraagt om een constante drive om te vernieuwen. Om zo de omgeving net twee stappen voor te blijven. Dit innovatieprogramma geven we bij de OBA vorm onder de noemer OBA Next en geven we dit jaar tastbaar vorm in de Next Labs.

We realiseren ons dat flexibiliteit en multifunctionaliteit belangrijke kaders vormen voor dat vernieuwingsprogramma en als basis dient voor de eisen die aan toekomstige locaties worden gesteld. OBA Next in Zuidoost wordt de allereerste vestiging die voldoet aan de eisen van een moderne toekomstgerichte bibliotheek van de wereld. Een prestigieus project in een stadsdeel – Zuidoost – dat dit verdient.

2.1 Locatie Next van Zuid naar Zuidoost

Daar waar we in 2022 vooral bezig waren met de verschuiving van OBA Next van Amsterdam Zuid naar Zuidoost, stond 2023 in het teken van hernieuwde energie om samen met de stad en Amsterdammers, de bibliotheek van de toekomst vorm te geven. Het beschikbare budget werd opnieuw bekrachtigd door de gemeente Amsterdam in de voorjaarsnota van 2023. Op basis van een uitgebreide lijst aan criteria werden twintig locaties in Zuidoost beoordeeld. Met als resultaat, dat er eind 2023 twee concrete locaties voor OBA Next op de shortlist stonden: het Anton de Komplein en Kraaiennest.

2.2 Next Labs

De OBA werkt nu al volop aan de 'bibliotheek van de toekomst'. Vernieuwen vraagt om een constant draaiend wiel: van concepten bedenken, testen, evalueren en bijstellen. Om dit proces effectief te faciliteren hebben we Next Labs in het leven geroepen. Hier wordt samen met Amsterdammers, en vooral jongeren, geëxperimenteerd met concepten voor de bibliotheek van de toekomst. Daarbij wordt gewerkt met nieuwe vormen van programmering, inrichting en samenwerking. Van het toepassen van kunstmatige intelligentie en VR tot het maken van eigen podcasts en het uitproberen van educatieprogramma's gespecialiseerd in technologie en design. Op dit moment, maart 2024, zijn er labs gevestigd in de Amsterdamse Poort, op het Bijlmerplein in de K-buurt en in buurthuis Casa Sofia in Slotervaart. Er worden in 2024 meer Labs in andere stadsdelen geopend.

2.3 Innovatiepartners

De bibliotheek van de toekomst zal toegerust zijn met de nieuwste inzichten op het gebied van leren, kennis ontsluiten, ontwikkeling. TUMO – centrum voor creatieve technologieën - is een lichtend voorbeeld. Het is een gratis educatief programma dat tieners de leiding geeft over hun eigen leerproces. Dit van origine Armeens programma heeft nu 'hubs' in verschillende landen en steden. De ambitie is om TUMO onderdeel te maken van het Next Innovatieprogramma. Inmiddels zijn er coalitiepartners gevonden om een start te kunnen maken in 2024 met de eerste Nederlandse TUMO plek in Amsterdam Zuidoost.

2.4 Organiseren van vernieuwing

Er is een denktank in het leven geroepen om de vernieuwing ook vanuit de eigen organisatie aan te wakkeren. In 2023 konden medewerkers van de OBA zich hiervoor opgeven. De denktank richt zich op het met elkaar concepten ontwikkelen die gelijk in de praktijk getoetst kunnen worden in de vestigingen. Inmiddels is de eerste sprint geweest waar bruikbare eerste concepten uit kwamen. Een aantal voorbeelden,

- Cross stitch: een naaiatelier gericht op jongeren en recycling
- Legend Lab: een ontmoetingsprogramma waar verschillende generaties aan elkaar worden gekoppeld.
- Soundscape: muziekclub voor jongeren door jongeren.



2.5 Vooruitblik 2024

Er is op advies van het stadsdeel door zowel het college als de gemeenteraad een voorkeur uitgesproken voor Kraaiennest als locatie voor de bibliotheek van de toekomst. In 2024 worden de voorbereidingen voor de bouw van OBA Next in de K-buurt gestart.

3 Overal en altijd, voor iedereen - De hybride bibliotheek

In onze samenleving vervaagt de lijn tussen de fysieke en online wereld. Toegang tot kennis en daarmee de poorten tot ontwikkeling verschuiven meer en meer naar online inspiratiebronnen. We werken toe naar een fysieke alsook digitale bibliotheek die als sterk met elkaar communicerende 'vaten' samenwerken. Dat is de ambitie en vereist een stevig basis. Voor de hybride bibliotheek hebben we inmiddels een routekaart ontwikkeld, waarmee zowel de huidige- als de toekomstige organisatie en dienstverlening en de verandering daartussen worden beschreven. Zo houdt de bibliotheek grip op de samenhang tussen de diverse ontwikkelingen in de organisatie en ICT-architectuur.

3.1 www.OBA.nl

Ons online platform is de belangrijkste toegangspoort naar de verschillende bronnen van kennis, inspiratie en informatie. Dit jaar stond de optimalisatie van de klantenreis op de agenda waarbij het uitgangspunt is dat onze bezoekers gemakkelijk vinden wat ze zoeken en eenvoudig met suggesties op meer inspiratie stuiten. De verbeteringen die we hebben doorgevoerd zijn gebaseerd op data en gebruikerservaringen. Een eerste versie van de vernieuwde website wordt in 2024 opgeleverd.

3.2 Nieuwe kijk op landelijke digitale infrastructuur

Onze bezoekers toegang tot de rest van de wereld geven vraagt om nauwsluitende koppelingen met andere systemen en informatiebronnen. In Nederland is de organisatie van de digitale infrastructuur voor bibliotheken geregeld bij wet. Daarin staat nu dat de bibliotheken in Nederland primair fysieke vestigingen zijn en dat de Koninklijke Bibliotheek verantwoordelijk is voor de digitale bibliotheek. Afgelopen jaar hebben we samen met andere belanghebbenden een nieuwe zienswijze geformuleerd waarover we met de verschillende betrokken partijen in gesprek gingen. Daarbij is het uitgangspunt dat de lokale bibliotheek de hoofdingang wordt voor de gebruiker: wat een kentering in rollen en verantwoordelijkheden zou betekenen. Dit gesprek wordt in 2024 voortgezet met als ambitie een wijziging in de wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen.

3.3 Upgrade van de digitale bibliotheek

Parallel aan de herinrichting van een gebruikersgerichte landelijke infrastructuur, hebben we onze lokale infrastructuur uitgebreid met nieuwe voorzieningen om Amsterdammers een optimale, laagdrempelige en goede klantervaring te bieden. De invoering van een voorziening voor de activiteitenplanning en kaartverkoop bijvoorbeeld en de invoering van een chatbot voor het beantwoorden van vragen van online en fysieke bezoekers.

3.4 Digitaal mee blijven doen

De vergaande digitalisering van de maatschappij is een gegeven. Maar dat betekent niet automatisch dat iedereen de vaardigheden heeft om mee te blijven doen in die digitale wereld. OBA heeft mede daarom een breed pakket aan diensten ontwikkeld om Amsterdammers te ondersteunen bij de ontwikkeling van digitale vaardigheden. Wat we aanbieden onder de noemer OBA helpt op 18 vestigingen en online. Digitale kansengelijkheid staat hoog op de agenda digitale stad waar de OBA actief bij betrokken wordt door de gemeente. Een voorbeeldproject uit de agenda digitale stad is de Cyber Leenbank waarbij de bibliotheek laptops uitleent. Daarnaast voert de OBA het programma Leef en leer! uit waarmee zij het informele aanbod en netwerk voor basisvaardigheden ondersteunt met trainingen, netwerkversterking en advies.

3.5 Vooruitblik 2024

In 2024 bieden we met onze nieuwe website een laagdrempelige goede klantervaring. We leggen een wendbaar digitaal fundament door het gebruik van een integratieplatform waarmee we digitale en fysieke voorzieningen beter kunnen verbinden.



Bibliotheekgebruikers krijgen een zogeheten Single Identity waarmee zij eenvoudig toegang krijgen tot de landelijke digitale voorzieningen. De OBA ontwikkelt een dataplatform om betere op de gebruiker afgestemde dienstverlening te ontwikkelen en de collectie toegankelijker te maken. We onderzoeken onder meer de toepassing van kunstmatige intelligentie voor het zoeken en vinden, de vorming van een online en offline community en nieuwe voorzieningen voor het gebruik van e-content en e-learning.

4 Focus op lees- en taalvaardigheid topprioriteit Lees- en maakoffensief met OBA School als belangrijke pijler

Het blijvend stimuleren van basisvaardigheden als lezen en taal is topprioriteit van de stad. OBA en de gemeente Amsterdam in persoon van wethouder Onderwijs trekken hier gezamenlijk in op. Waarbij OBA op school de belangrijkste pijler is van het stimuleringsprogramma leesoffensief dat Amsterdam lanceert.

Taal- en leesvaardigheid wordt positief beïnvloed wanneer kinderen al vroeg met (voor)lezen in aanraking komen. Lezen en leesplezier zijn daarom speerpunten voor de OBA. Een brede gezinsaanpak is daarbij belangrijk: lezen in de bieb, in OBA op school, maar ook thuis in het gezin. Kinderen een taalrijke thuisomgeving bieden, draagt bij aan de verdere ontwikkeling door het vergroten van leesplezier.

Op 4 oktober vierde onze partner VoorleesExpress ook haar 15-jarig jubileum in OBA Oosterdok. De VoorleesExpress is een belangrijke partner. Zij zorgen ervoor dat kinderen die moeite hebben met taal een extra steuntje in de rug krijgen. Door een vrijwilliger te koppelen aan een gezin in de buurt. Samen met ouders gaat de vrijwilliger aan de slag met taalspelletjes en (voor)lezen. De OBA verzorgt voor vrijwilligers onder meer trainingen in voorlezen. Alle vrijwilligers krijgen een gratis OBA-lidmaatschap. Ze nemen ouders en kinderen regelmatig mee naar de bieb.

4.1 OBA op School

In iedere school een schoolbibliotheek, dat is onze ambitie. We richten een goede schoolbibliotheek in, trainen onderwijskrachten en begeleiden hen in de aanpak gericht op leesbevordering waarbij we gebruik maken van de landelijke systematiek 'bibliotheek op school'. Ook organiseren we met ouders en vrijwilligers activiteiten ter bevordering van lezen maar vooral het aanwakkeren van leesplezier.

Begin 2023 hadden we ons tot doel gesteld om met 100 scholen stevige intentieverklaringen overeen te komen. Eind 2023 lagen er grondige afspraken met 28 voor- en vroegschoolse educatie-instellingen. Dat is 10% van het totaal aantal VVE-instellingen in Amsterdam. Er liggen intentieverklaringen met 75 primair onderwijsinstellingen (25%) en met 6 instituten voortgezet onderwijs (7,5%). Er is een hele grote bereidheid bij scholen om deze nieuwe ontwikkelingen volmondig te omarmen. De scholen geven aan dat ze ondersteuning van de OBA nodig te hebben bij leesbevordering; een handschoen die wij vol overtuiging opnemen. In 2024 rollen we OBA op School verder uit.

In oktober werd de nieuwe schoolbibliotheek geopend in Brede School de Kersenboom. De OBA brengt hiermee vanuit het Diemer Leesoffensief de bibliotheek in de school. De bibliotheek werd onder luid gejuich van de leerlingen in gebruik genomen. De Kersenboom is de eerste school waar het Diemer Leesoffensief is uitgerold. De Diemense scholen, aanbieders van voorschools onderwijs, OBA en de gemeente slaan daarmee de handen ineen om het leesplezier en de leesvaardigheid van Diemense kinderen te vergroten.

4.2 Organiseren opzetten en professionaliseren

Scholen bemensen zelf de schoolbibliotheek. Daarbij worden ze begeleid en geadviseerd door de lees- en media-adviseurs van OBA. De werving van deze professionals en de inrichting van het relatiesmanagement met de scholen is voor de OBA een nieuwe bedrijfstak die in 2023 met grote zorgvuldigheid is opgezet. Parallel daaraan werd een intensieve campagne opgezet om de leesmediaconsulenten te werven. Er gingen 10 nieuwe medewerkers aan de slag in deze nieuwe functie, waarvan 6 consulenten intern van een andere functie kwamen en 4 nieuw zijn bij de OBA.

4.3 Structurele lange termijn financiering

OBA op school is een belangrijke pijler in de aanpak van lees- en taalvaardigheid en wordt gezamenlijk gefinancierd door de school, de OBA, de gemeente en het ministerie van OCW. Het is uitdrukkelijk de wens om deze financiering structureler vorm te geven en budgetten hiervoor te reserveren op gemeentelijk en rijksniveau.

4.4 Gezinsaanpak

Samen met de gemeente Amsterdam neemt de OBA deel aan een landelijk proefproject 'Gemeentelijke Gezinsaanpak Geletterdheid' in Amsterdam Zuidoost opgezet. Gericht op het doorbreken van de cirkel van laaggeletterdheid. Dat vereist een integrale aanpak en nauwe samenwerking tussen verschillende instanties die daarbij betrokken moeten worden. De pilot onderzoekt hoe de cyclus van laaggeletterdheid doorbroken kan worden door samenwerking van instanties in Amsterdam Zuidoost.

4.5 Maakonderwijs

In tien OBA vestigingen zijn volwaardige maakplaatsen ingericht die staan als een huis. Maakplaats is een netwerk van 'workspaces' voor makers en uitvinders, waar scholieren uit de buurt hun creativiteit en digitale vaardigheden kunnen ontwikkelen. In 2023 kreeg het maakonderwijs in scholen en in het naschoolse aanbod steeds meer vorm.

OBA is voor anderen een belangrijk platform voor kennisuitwisseling om maakonderwijs steviger in te bedden in het onderwijscurriculum. In 2023 organiseerden we met de partners een groot Maakonderwijs congres wat druk bezocht werd. In 2024 staat er een nieuw congres op de agenda.

4.6 Vooruitblik 2024

Het komend jaar wordt OBA op School verder uitgerold. De ambitie is om in alle scholen een volwaardige actuele bibliotheek in te richten. We leggen de verbinding tussen de reguliere vestigingen en de schoolbibliotheek. Zodat het een logische stap is om na school, naar een bibliotheek in de buurt te komen.

5 Collectie, programma en partners

OBA op de schouders van honderden partners

De collectie, het programma-aanbod en de partners waarmee we dat doen vormen het fundament van de bibliotheek. Het streven, de stip aan de horizon is dat onze collectieverzameling en het beheer zo is ingericht dat we de best mogelijke ervaring realiseren voor onze gebruikers. We werken aan een OBA-collectie - fysiek en digitaal - die beschikbaar is voor de hele stad. Het zoeken, lenen en gebruiken van de collectie moet eenvoudig en klantvriendelijk zijn en aansluiten bij de buurt met zijn buurtbewoners maar ook bij het programma-aanbod. We gaan nog een stap verder en werken aan een plek waar we bezoekers blijvend verrassen en stimuleren om nieuwe zienswijzen en inzichten te ontwikkelen. We zien de bieb als een grote ontdekkingstocht. Dat is de stip op de horizon waar we langzaam naartoe bewegen.

5.1 Uitleningen in 2023

We leenden bijna 1.750.000 keer een titel fysiek uit - boeken, tijdschriften of audiovisueel materiaal. Er werd 166.443 keer een e-book geleend en 98.122 keer een luisterboek.

Het meest geleende fictieboek werd "Ik ga leven" van Lale Gül. De zevende zus van Lucinda Riley staat op de tweede plek voor "De acht bergen" van Paolo Cognetti.

De eerste plek meest geleende jeugdboeken werd "Drie keer niks" van Jeff Kinney, gevolgd door "Ff online" van dezelfde auteur. Op de derde plek belandde het boek "De waanzinnige boomhut van 117 verdiepingen" van Andy Griffiths.

Non fictie Volwassenen publicatie in Nederlandse taal		
1	't Hooge Nest	Iperen, Roxane van
2	Reserve	Harry, #Prins#
3	Fortuna's kinderen : een trans-Atlantische familiechroniek	Zijl, Annejet van der
Romans Volwassenen publicatie in Nederlandse taal		
1	Ik ga leven	Gül, Lale
2	De zevende zus	Riley, Lucinda
3	De acht bergen	Cognetti, Paolo
Jeugd Non fictie publicatie in Nederlandse taal		
1	Het waanzinnige moppenboek	Griffiths, Andy
2	Het allermooiste boek over dinosauriërs	Farkas, Rudolf
3	Atlas van de ruimte: reis langs sterren en planeten	Kuipers, André
Jeugd fictie publicatie in Nederlandse taal		
1	Drie keer niks	Kinney, Jeff
2	Ff offline	Kinney, Jeff
3	De waanzinnige boomhut van 117 verdiepingen	Griffiths, Andy

5.2 De collectie

Het bouwen en samenstellen van de collectie doen we met hulp en op basis van de wensen van de gebruikers. Daar werken we stapsgewijs naartoe.

Het afgelopen jaar hebben we de collectie opgeschoond en ontdaan van verouderd materiaal en materialen die nauwelijks uitgeleend werden. In ons streven om de collectie beschikbaar te maken voor de hele stad, hebben we proefgedraaid met roulerende collecties.

Om beter aan te sluiten bij de buurtbewoners, maakten we op basis van data en ervaring buurtprofielen die ten grondslag liggen aan de collectie en programmering. Ook werken we steeds intensiever samen met partners die specifieke collecties samenstellen. De Poolse collectie is zo'n voorbeeld, of de collectie die tot stand kwam met de redactie en lezers van het tijdschrift Moeson.

In de vestigingen werd meer ruimte gemaakt om de collectiepresentatie aantrekkelijk vorm te kunnen geven.

5.3 Programma-aanbod

We organiseerden dit jaar bijna 6640 verschillende activiteiten. Van lezingen, tentoonstellingen en voorstellingen, tot workshops, spreekuren, taallessen, voorleesuren tot rondleidingen. Hier namen bijna 85.000 mensen aan deel. We werken vanuit een uniform basisaanbod dat identiek is voor alle vestigingen wat aangevuld werd met buurt specifieke activiteiten die door en voor de buurt werden ontwikkeld samen met lokale buurtpartners.

Veelzijdig cultureel programma voor jong en oud

De cultureel-maatschappelijke activiteiten werden bezocht door een divers publiek.

Enkele voorbeelden:

- De Indische Collectie in samenwerking met het tijdschrift Moesson werd in gebruik genomen met liedjes van Doe Maar-zanger Ernst Jansz.
- De levensverhalen van twaalf Amsterdammers stonden centraal in de voorstelling De Straat.
- De expositie Megillah Sunday Funnies toonde internationale strips van 35 striptekenaars.
- De Ketj Koti-viering werd een moment met dans en persoonlijke verhalen.
- Tijdens de Verkiezingsavond gingen jonge politici met elkaar in debat.
- Harpert Michielsen zette in zijn monoloog Hoezo Spinoza de denker des vaderlands centraal.
- De eerste Amsterdamse Poëzieprijs voor jongeren werd aan Julia van het Montessori Lyceum Amsterdam uitgereikt.
- De Herdenking van 150 jaar Hindoestaanse migratie werd met een breed cultureel programma herdacht. In de fototentoonstelling, die OBA samen met Bijbelsmuseum cureerde, gaf kunstenaar Caroline Waltman Bijbelse vrouwen een gezicht.

5.4 OBA Helpt

Er werden ruim 1.750 activiteiten georganiseerd onder de noemer OBA Helpt voor Amsterdammers die hun basisvaardigheden verder willen ontwikkelen. Er is veel vraag naar programma gericht op maatschappelijke zelfredzaamheid. Ons aanbod groeit daardoor stevig.

Tijdens de spreekuren Hulp bij digitaal werden een kleine 7.000 mensen geholpen bij digitale vraagstukken, bezochten ruim 3.000 mensen een taalcafé of meeleesclub en kwamen er bijna 1.000 Amsterdammers naar de belastingdagen.

De rijksoverheid heeft de begeleiding van Nederlanders bij digitale zaken gedelegeerd aan de bibliotheken. OBA is een formeel partner IDO, Informatiepunten Digitale overheid. Inmiddels bieden we in 18 van de 28 vestigingen diensten aan die gericht zijn op het begeleiden van Amsterdammers in het regelen van digitale overheidszaken: hulp bij het aanvragen van studiefinanciering bijvoorbeeld of hulp bij belastingaangiften. De Hulp bij geldzaken-campagne in januari was succesvol en resulteerde in aanzienlijk meer drukte op de spreekuren.

5.5 OBA Buurtprogramma

Er zijn ruim 1400 activiteiten georganiseerd in de verschillende stadsdelen door buurtgenoten en met lokale buurtpartners. Het partnernetwerk breidt heel snel uit. In 2023 waren dat er bijna 300. Door de verbinding te maken met buurten, bewoners en lokale partners ontwikkelen we een programma dat nauwer aansluit bij onze bezoekers en wat vooral een aanstekelijke energie opwekt.

Enkele voorbeelden:

- De talentenstations: uitwisseling tussen bureaus van talenten en vaardigheden.
- Open Mics: voor het delen van verhalen en ervaringen
- Buurtfest: het buurtfestival ter gelegenheid van de landelijke burendag.
- Lichtjesfeest: een midwinterfestival met ontmoeting en creatieve workshops.
- Urban Sound Labs: muziekworkshops
- Bordspellen-café: iedereen schuift aan voor nieuwe en klassieke bordspellen
- Stadsreporter: medialabs waar bewoners de buurt inqaan om reportages te maken

Jeugdprogrammering aangescherpt en uitgebreid

Leesbevordering begint met leesplezier. Ons programma-aanbod hebben we dit jaar scherper toegespitst op jeugd- en jongeren. Met een pallet aan verschillende activiteiten in de vestigingen en op scholen. Ted van Lieshout schreef dit jaar het verhaal van Amsterdam, over Kees de Jonge en geïllustreerd met AI-gegenereerde beelden. Er werd net als voorgaande jaren een uitgebreid educatief pakket ontworpen waarmee kinderen aan de slag gingen. Ook dit jaar werden de nationale voorleesdagen druk bezocht en werd er in alle vestigingen voorgelezen door bekende en minder bekende Nederlanders. De meeste verhalen werden ademloos beluisterd. De Nationale voorleesdagen startte dit jaar met een voorleesontbijt. En net als elk jaar was er tijdens de Kinderboekenweek uitgebreid aandacht voor lezen, dit jaar was het thema 'Bij mij thuis'.

5.6 Interne professionalisering

Om het toenemende steeds breder wordende aanbod goed te kunnen blijven organiseren en coördineren hebben we de onderliggende processen sterk verbeterd zodat de werkprocessen, de plannings en de registratie en ticketverkoop veel effectiever zijn ingericht. Daarnaast hebben we de organisatie zo ingericht dat er een optimale samenwerking en wisselwerking ontstaat tussen programma's op school, in de vestigingen en voor thuis.

6 OBA achter de schermen

6.1 Koers 2030: Fase 1

Nadat we begin 2022 ons strategieplan Koers 2030 presenteerden, werkten we aan een uitvoeringsplan voor de eerste uitvoeringsjaren 2023-2024. We richtten voor de uitvoering van de 'koerslijnen' programmateams in en brachten de basisorganisatie onder in de sectoren Dienstverlening en Bedrijfsvoering. Dit voor 'Koers fase 1' (2023-2024) opgezette werkmodel heeft ons geholpen om enerzijds de basisorganisatie binnen de twee sectoren verder op sterkte te brengen en tegelijkertijd voldoende aandacht en capaciteit te organiseren voor onze belangrijkste strategische doelen. Het idee van het werken met tijdelijke 'koersprogramma's' is dat nieuwe werkwijzen en methoden worden ontwikkeld en gevalideerd, waarna een overdracht aan de basisorganisatie kan plaatsvinden.

Deze aanpak heeft ons in 2023 veel gebracht:

1. OBA Onderneemt

Binnen het tijdelijke programma 'OBA Onderneemt' ontwikkelden we een nieuwe formule voor ondersteunende horeca in onze buurtvestigingen, verkenden we de mogelijkheden om het boeken van zaalruimte in onze buurtvestigingen onder te brengen bij OBA Congres en ontwikkelden we een aanpak voor fondsenwerving. In december 2023 heeft het programma de resultaten overgedragen aan de sector Bedrijfsvoering, waar de verantwoordelijkheid voor deze activiteiten vanaf 2024 is belegd.

2. Community Library

Het tijdelijke programma 'Community Library' had als belangrijke speerpunten het ontwikkelen van een aanpak voor buurtgericht werken en het implementeren van de nieuwe vrijwilligersstrategie van de OBA. Met ingang van 1 oktober 2023 zijn deze projecten volledig geïntegreerd in de sector Dienstverlening, die we sindsdien vaak aanduiden als de 'Sector Community Library'. Om deze sector snel op vlieghoogte te krijgen, heeft de OBA een gedeelte van de eigen financiële "Koersreserve" aangewend. Dat was nodig om alle stadsdeelteams te versterken met een eigen 'buurtgerichte ontwikkelaar' en een 'vrijwilligerscoördinator'.

3. Hybride bibliotheek

Met het programma Hybride bibliotheek investeerden we vooral in het verder versterken van het OBA Helpt team, dat inmiddels wekelijks in 18 vestigingen spreekuren en workshops organiseert. Daarnaast ging veel aandacht uit naar het afstemmen van onze eigen digitale strategie met de landelijke aanpak in de Openbare Bibliotheeksector. Eind 2023 konden we de definitieve opdracht voor de ontwikkeling van een nieuwe OBA-website gunnen, waarmee we de eerste belangrijke stap naar een vernieuwing van onze online dienstverlening hebben gezet. Omdat het gunningsproces vertraagd werd, zullen de investeringsmiddelen die we voor 2023 hadden gereserveerd pas in de periode 2024-2025 worden uitgegeven.

4. OBA School

Waar de ontwikkeling van onze digitale dienstverlening in 2023 enige vertraging opliep, gingen we met het programma OBA School juist sneller dan verwacht. Na het pilotjaar 2022, tekenden in 2023 de gemeenten Diemen en Amsterdam in voor een verdere uitbouw van het 'Leesoffensief'. Door eigen middelen, de bijdragen van scholen en gemeentelijke stimuleringsgelden te combineren met de landelijke stimuleringsgelden van OCW/Stichting Lezen, hebben we een ontwikkelfonds kunnen maken waarmee we al in 2023 een forse opschaling konden realiseren. Alles stond in het teken van het uitbreiden van onze capaciteit: meer leesconsulenten, meer collectioneurs, uitbreiding van de schoolcollecties etc. We verwachten dat deze lijn zich in 2024 zal voortzetten, zodat OBA School daadwerkelijk zal uitgroeien tot een heel nieuwe onderdeel van de OBA-organisatie.

5. OBA Next

Nadat in 2022 in het Amsterdamse Coalitieakkoord was aangekondigd dat OBA Next moest verhuizen van de Zuidas naar Zuidoost, heeft de OBA -in samenwerking met de gemeente Amsterdam- de mogelijkheden daartoe onderzocht. Uiteindelijk heeft dit geleid tot een adviesaanvraag aan het Stadsdeel Zuidoost over de locatiekeuze. Het programmateam OBA Next heeft veel tijd en energie besteed aan het laten 'landen' van OBA Next in Zuidoost. De brede steun die we vanuit Zuidoost hebben gekregen voor ons voorstel om OBA Next te laten landen in de K-buurt, zien we als een belangrijke indicatie dat onze inspanningen en investeringen worden gewaardeerd.

Voor de onderdelen partnermanagement, programmering en collectiebeleid hebben we in het najaar 2023 een nieuw programma ingericht, genaamd 'Programma, Collectie en Partners'.

6.2 Beleidsontwikkeling

Nadat staatssecretaris Uslu van het Ministerie van OCW in november 2022 het voornemen had aangekondigd een gemeentelijke zorgplicht voor openbare bibliotheken in de wet op te willen nemen, heeft in 2023 verder overleg plaatsgevonden over de invulling daarvan. Belangrijk was de gelijktijdige aankondiging van de staatssecretaris om structurele rijksmiddelen beschikbaar te stellen (oplopend tot plm. € 54 mln. per jaar) voor de versterking van de openbare bibliotheken in Nederland. Omgerekend zou dit neerkomen op een extra subsidiebedrag van plm. € 3 euro per inwoner. Voor alle bibliotheekorganisaties in ons land, dus ook voor de OBA, levert dit een betekenisvolle impuls ter versterking van de openbare bibliotheek als basisvoorziening op. Samen met onze zusterorganisaties binnen de G4 en onze brancheorganisatie VOB hebben we voorstellen gedaan over de besteding van deze middelen en de te zetten stappen om de zorgplicht verder vorm te geven.

Als eerste stap heeft het Ministerie van OCW een regeling voor een Specifieke Uitkering Openbare Bibliotheken (SPUK) voor de jaren 2023 en 2024 ingericht. Op basis van de bestaande regels heeft de OBA hierop ingetekend en is een eenmalige bijdrage van € 1,3 mln. via de gemeente Amsterdam aan de OBA beschikbaar gesteld. Deze middelen worden vooral gebruikt voor de inrichting van OBA Next Labs en de uitbreiding van de openingsuren van onze vestigingen in de stadsdelen Noord, Zuidoost en Nieuw-West.

Niet alleen met het ministerie van OCW maar ook met de wethouders en ambtelijke organisaties van onze drie gemeenten (Amsterdam, Diemen en Ouder-Amstel) en met de stadsdeelcommissies in Amsterdam, onderhoudt de OBA intensieve contacten. Nadat de OBA als gevolg van het nieuwe coalitieakkoord werd ondergebracht in de portefeuille van de wethouder Onderwijs, hebben verschillende gesprekken plaatsgevonden om de inbedding in de verschillende beleidsterreinen tot een succes te maken. In het najaar van 2023 heeft de portefeuillehouder besloten een gemeentelijk projectteam samen te stellen om een gemeentelijke brief over bibliotheekbeleid voor te bereiden. In een startbrief aan de gemeenteraad d.d. 16 november '23 zijn de contouren van deze brief al geschetst. De brief zal in het voorjaar van 2024 verschijnen.

Ook op andere, voor de OBA belangrijke, onderdelen hebben de landelijke en de gemeentelijke overheid belangrijke stappen gezet. In oktober jl. maakten de bewindslieden van OCW een extra financiële impuls van in totaal € 74 mln. voor het programma Bibliotheek op School in de periode 2024-2026 bekend. Inmiddels is duidelijk dat de OBA hierop gedeeltelijk een beroep kan doen. Daarnaast werd bekend dat ook de aanvullende financiering van het ministerie van BZK voor de Informatiepunten Digitale Overheid (IDO's) zal worden voortgezet. De OBA financiert het programma OBA Helpt met deze aanvullende middelen.

Alles overziend kunnen we vaststellen dat beleidsmakers op zowel gemeentelijk als landelijk niveau veel aandacht hebben voor de openbare bibliotheek.

7 Financiële verantwoording 2023

7.1 Financiële ontwikkelingen

Zoals in de voorafgaande hoofdstukken is te lezen heeft 2023 in het teken gestaan van het duurzaam vormgeven van de Koers 2030 Fase 1 en waar mogelijk het versnellen van de implementatie en uitvoering. Door in 2021 en 2022 zuinig met de financiële middelen om te zijn gaan, hebben we bescheiden financiële ruimte gecreëerd om de implementatie te ondersteunen en aan te jagen. Het koersprogramma OBA naar School, de uitrol van de digitale strategie, het ontwikkelen van een dataplatform, het opzetten van een vrijwilligersorganisatie en het door ontwikkelen van buurtgericht werken; het zijn voorbeelden van initiatieven waar in 2023 hard aan is gewerkt. Daarnaast is veel tijd en energie gestoken op het verder op orde brengen van onze basisvoorzieningen: alle vestigingen weer open, de bezetting op niveau en de intensivering van de dienstverlening en programmering.

Deze ontwikkelingen binnen de OBA zijn terug te zien in de financiële ontwikkelingen in 2023. Zowel de baten als de lastenkant laat een stijging zien ten opzichte van 2022 waarbij aan de batenkant met name de subsidies er uit springen – indexatie – en aan de lastenkant de personeelskosten – extra personeel om uitrol koers te realiseren – en de huisvestingskosten – indexatie en hogere energielasten.

Analyse staat van baten en lasten	Begroting 2023	Resultaat 2023	Resultaat 2022	Resultaat 2023-2022
Baten				
Subsidies	33.400.446	33.326.590	30.936.838	2.389.752
Subsidies voorgaande jaren		-	-	-
Contributies	1.960.000	1.698.670	1.385.933	312.737
Administratiegelden	125.000	140.514	244.784	-104.270
Overige baten	2.845.000	2.095.744	1.920.332	175.412
Som der baten	38.330.446	37.261.518	34.487.887	2.773.631
Lasten				
Personeelskosten	17.264.000	18.980.608	17.255.731	1.724.877
Afschrijvingen	2.176.000	2.216.780	2.292.453	-75.673
Huisvestingskosten	12.314.000	11.855.183	9.976.559	1.878.624
Kosten organisatie	3.430.000	2.992.136	2.727.879	264.257
Mediakosten	2.060.000	1.670.438	1.551.378	119.060
Kosten automatisering	2.390.000	1.398.778	998.815	399.963
Som der lasten	39.634.000	39.113.923	34.802.815	4.311.108
Resultaat	-1.303.554	-1.852.405	-314.928	-1.537.477
Saldo financiële baten en lasten	-	20.611	-39.169	
Exploitatiesaldo	-1.303.554	-1.831.794	-354.097	

7.2 Toelichting financieel overzicht

7.2.1 Baten

De baten zijn opgebouwd uit subsidies, inkomsten van de gebruikers (contributiegelden en administratiekosten) en overige baten.

Subsidies

De subsidies inkomsten zijn in lijn met de begroting.

De inkomsten uit subsidies bestaan uit de exploitatiesubsidies van gemeenten Amsterdam, Ouder-Amstel, Diemen en projectsubsidies. De exploitatiesubsidies zijn ten opzichte van 2022 geïndexeerd met circa 7%.

Aan projectsubsidieringen is in 2023 een bedrag van € 2,9 mln. toegekend. Het betreft onder meer subsidies voor Leef en Leer!, via Stichting Lezen voor de Impulsregeling Masterplan Leesbevordering, de Ontwikkelbegroting voor OBA Next en de doorontwikkeling van de OBA organisatie en de inrichting van de zogeheten Informatiepunten Digitale Overheid: de IDO-gelden.

De subsidieafrekeningen over 2022 zijn goedgekeurd door de subsidieverstrekkers. Het proces van goedkeuring van de in 2023 ontvangen subsidies loopt. Hierbij worden de directe kosten (bijvoorbeeld personeelskosten of huisvestigingskosten) direct toegerekend aan de betreffende activiteit/ project en de overige kosten aan de hand van een overheadpercentage.

Contributies en administratiegelden

Het ledenaantal ten opzichte van 2022 is in 2023 gestegen met 24.615 (716 betalende leden). We sluiten het jaar af met 159.560 leden waarvan 46.789 betalende leden. De kentering in de neergaande lijn zichtbaar in 2022 is doorgezet in 2023, mede door de vernieuwde merkstrategie waardoor een vergroting van awareness is ontstaan en een aantal succesvolle campagnes gericht op het vergroten van bekendheid van het OBA merk/ dienstverlening en jongeren.

Ondanks bovenstaande positieve ontwikkelingen was voor 2023 een sterkere groei van het aantal leden begroot. Dit resulteert in lagere baten uit contributies dan begroot.

Overige baten

De overige baten bestaan voornamelijk uit de verhuur van zalen, verhuur van ruimtes aan partners en inkomsten uit horeca. Allen laten een stijging zien ten opzichte van 2022. Aan de ene kant doordat we weer volledig terug zijn naar het normaal. Hierdoor konden de horeca volledig open, werden de zalen intensiever verhuurd en kwamen er meer inkomsten uit de weer op niveau gekomen programmering. Anderzijds door bijvoorbeeld de inhuizing van de samenwerkingspartner Publieke Omroep Amsterdam in OBA Oosterdok.

Net als bij de contributie baten laten de overige baten een groei zien ten opzichte van 2022. Ook bij de overige baten was de ambitie groter dan de gerealiseerde groei. De huurinkomsten zijn lager uitgekomen dan begroot en de vrijval op de innovatie reserve ter compensatie van de afschrijvingslasten van een bepaalde groep activa is dan lager dan begroot.

7.2.2 Lasten

De lasten zijn opgebouwd uit personele kosten, kosten voor huisvesting, investeringen in collectie en overige kosten (voor bijvoorbeeld programmering en marketingcommunicatie).

Personeel

De personeelskosten laten een stijging ten opzichte van 2022 en de begroting 2023 zien. Om de uitrol van de Koers 2030 vorm te geven is in 2023 geïnvesteerd in de bezetting van de koers programma's Community Library, OBA School en OBA Helpt. Dit heeft geresulteerd in ruim € 1 mln. hogere personeelskosten in 2023 ten opzichte van 2022. Bij de opbouw van de bezetting wordt bewust rekening gehouden met het incidentele karakter van de projectsubsidieringen. De noodzakelijke ruimere inzet van bewaking capaciteit in bijvoorbeeld vestigingen in stadsdeel Nieuw-West heeft geresulteerd in € 0,3 mln. hogere kosten ten opzichte van 2022.

Op alle arbeidsovereenkomsten binnen de OBA is de CAO Openbare Bibliotheken van toepassing. Bij de honoraria voor artistiek personeel past de OBA de Fair Practice Code toe. Net als in ons programmabeleid passen we bij ons personeelsbeleid de uitgangspunten van de Code Diversiteit en Inclusie toe.

Huisvesting

De kosten huisvesting op totaalniveau zijn gestegen ten opzichte van 2022. Deze stijging is zowel bij de huur als de overige huisvestingskosten zichtbaar. Naast indexatie van de kosten liggen de structurele schoonmaakkosten, elektriciteit en kosten voor gas ruim hoger dan in 2022. De onderschrijding ten opzichte van de begroting is onder andere het gevolg van lagere afschrijvingskosten.

Organisatie

De kosten voor de organisatie zijn ten opzichte van 2022 gestegen door hogere marketingkosten en hogere kosten inkoop van catering (ten behoeve van dienstverlening bij verhuur van zalen).

Media (=collectie)

De kosten voor media (=collectie) zijn licht gestegen ten opzichte van 2023 door meer investeringen in de collectie in 2023 maar liggen wel onder de begroting. Door hardnekkige ICT problemen bij de grootste leveranciers is het bestel- en uitleverproces enige tijd verstoord.

Automatisering

De stijging in kosten is toe te schrijven aan het actualiseren van de digitale infrastructuur en dienstverlening. De onderschrijding van de begroting kan deels worden verklaard door verschuivingen in de tijd van een aantal grote digitaliseringsprojecten, bijvoorbeeld het Digitaal Klant Contact project en het dataplatform.

7.3 Bestemming resultaat

Het totale resultaat is aangewend voor:

	Begroting 2023	Resultaat 2023	Resultaat 2022
Dotatie/ onttrekking bestemmingsreserves			
Personeel	-	-	-
Implementatiekoers 2030	-	-750.000	1.000.000
Digitalisering	-	-	-484.200
Investeringsplan 2016 - 2018	-1.415.000	-1.124.619	-1.415.300
	-1.415.000	-1.874.619	-899.500
Resultaat toegevoegd aan Overige reserve	111.446	42.825	545.403
Totaal	-1.303.554	-1.831.794	-354.097

Het uitgangspunt is dat de hoogte van de overige reserve gelijk is aan ongeveer 10% van de jaarlijkse exploitatie. De overige reserve heeft voor toevoeging resultaat een saldo van € 2.886.252. Dit is ruim 7% van de jaarlijkse exploitatie. Inzet van de OBA is om gedurende de komende boekjaren de algemene reserve stapsgewijs weer tot het gewenste niveau van 10% te verhogen.

De overige reserve is bedoeld als een buffer bij tegenvallende inkomsten of uitgaven. Naast de overige reserve is over de afgelopen boekjaren een bestemmingsreserve Implementatiekoers 2030 gevormd. Deze reserve is bedoeld ter dekking van extra uitgaven in het kader van de uitrol van de Koers 2030. Eind 2022 was het saldo van deze reserve € 3.462.767. In 2023 is € 650.000 onttrokken aan de bestemmingsreserve Koers 2030.

7.4 Solvabiliteit en liquiditeit

De solvabiliteit van de OBA is 32% in 2023 ten opzichte van 39% in 2022. Het eigen vermogen is met name afgenomen door een reguliere onttrekking aan de bestemmingsreserve Investeringsplan 2016-2018 van ruim € 1.1 mln. Het totale vermogen is nagenoeg gelijk gebleven.

Solvabiliteit	2023	2022
Eigen vermogen	8.171.232	10.003.026
Totaal vermogen	25.713.703	25.711.295
Solvabiliteit	32%	39%

De liquiditeit van de OBA is 249% in 2023. In 2022 was dat 364%. Het saldo van de vlottende activa en de liquide middelen is in 2023 nagenoeg gelijk aan 2022. Onder andere door een hoger crediteurensaldo is het saldo kortlopende schulden eind 2023 hoger dan eind 2022. Door het hoge saldo van de liquide middelen is de liquiditeit van de OBA ruim voldoende.

Liquiditeit	2023	2022
Vlottende activa	1.516.853	2.877.915
Liquide middelen	13.738.930	12.586.811
	15.255.783	15.464.726
Kortlopende schulden	6.131.311	4.253.868
Liquiditeit	249%	364%

7.5 Risico's

Het belangrijkste en reële risico voor de OBA is het verlies van subsidiemiddelen in de komende jaren. Het is de ambitie om van de totale opbrengsten voor ongeveer 85% afhankelijk te zijn van de instandhoudingsubsidies van de gemeenten Amsterdam, Diemen en Ouder-Amstel. In de vorige collegeperiode heeft het gemeentebestuur van Amsterdam besloten de subsidie aan de OBA structureel te verlagen met € 1,5 mln. per jaar. Deze bezuinigingsopdracht is door het nu zittende college uitgesteld tot 2027. Vanaf 2027 is structurele verlaging van de subsidies van € 1 mln. ingeboekt. Door bijvoorbeeld de eigen inkomsten te vergroten en derde geldstromen te ontwikkelen willen we de afhankelijkheid van de subsidiemiddelen verminderen. Een significante afhankelijkheid van de subsidiemiddelen zal voor zover we nu kunnen overzien blijven bestaan.

Andere belangrijke beheersingsmaatregelen om subsidiekortingen dan wel achterblijvende indexeringen op te vangen zijn:

- Flexibilisering personele bezetting. Om in te spelen op fluctuaties hanteert de OBA een flexibele schil. Projecten of programma's met incidentiele projectsubsidieringen worden flexibel bemenst zodanig dat de bezetting kan meebewegen met de beschikbaarheid van de financiering. Verkleining van de personeelsformatie kan ook gevolgen hebben voor openingstijden en dienstverlening.
- Verlaging huisvestingskosten. De OBA stuurt al enkele jaren actief op verlaging van de huisvestingskosten door efficiency-maatregelen, zoals het afstoten van dure grote locaties en het delen van huisvesting met andere maatschappelijke/culturele instellingen. Om schoksgewijze ontwikkelingen met betrekking tot de subsidie-inkomsten te kunnen opvangen, vormt de OBA een aantal reserves en voorzieningen. Voor de ver- en nieuwbouw van de vestigingen is een bestemmingsreserve gevormd.

Een tweede risico is dat de indexeringen van de subsidies en inkomsten geen gelijke tred houden met de loonontwikkeling en de kostenstijgingen. Voor het jaar 2023 is de indexering van de subsidie van de gemeente Amsterdam 7,3%. Een significante verhoging van de indexatie was nodig om de sterk stijgende huisvestingskosten en personeelskosten te compenseren.

Zoals in de jaarrekening is toelicht in de paragraaf Financiële instrumenten is de OBA in haar normale bedrijfsvoering blootgesteld aan marktrisico's, krediet en liquiditeitsrisico's. Om deze risico's te beheersen heeft de OBA een beleid inclusief een stelsel van limieten en procedures opgesteld om de risico's van ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee haar financiële prestaties te beperken.

7.6 Doorkijk begroting 2024

De OBA heeft een begroting opgesteld voor het boekjaar 2024 met een totaal aan inkomsten van € 43,6 mln. en een begroot resultaat van € 23.000 positief.

De begrote inkomsten bestaan voor een belangrijk deel uit de reguliere exploitatiesubsidies, ongeveer 75% van de voor 2024 begrote totale inkomsten. Zowel de exploitatiesubsidies als de overige inkomsten laten een stijging ten opzichte van 2023 van ruim 10% zien.

De voor 2024 begrote kosten stijgen met een vergelijkbaar percentage als de inkomsten. De stijging is met name te zien bij de personeelskosten (uitbreiding flexibele capaciteit ten behoeve van de realisatie van de Koers 2030), huisvestingskosten als gevolg van de oplopende huur en energiekosten en kosten voor automatisering (implementatie van de digitale agenda en actualiseren van de digitale infrastructuur).

Begin 2023 is een nieuwe CAO afgesloten voor de periode 1 januari 2023 tot en met 1 april 2024. Het onderhandelingsresultaat resulteert in een gemiddelde stijging van de salarissen met 7% per 1 april 2023 (impact 2023 is stijging van 5,25%). Bij het opstellen van de begroting 2024 is uitgegaan van een salarisstijging van 3%.

De begroting 2024 is goedgekeurd door de raad van toezicht op 26 september 2023.

Verlag van de raad van toezicht 2023

De raad van toezicht heeft in het jaar 2023, vanuit de specifieke toezichthoudende rol, enthousiast bijgedragen aan de uitvoering van de OBA Koers 2030. De raad heeft gezien dat de 'dubbele opgave' waarvoor de OBA organisatie zich ziet gesteld ook in 2023 nog heel veel aandacht vraagt. Enerzijds werkt de organisatie aan het op niveau brengen en houden van de basisvoorziening en anderzijds aan de strategische opgaven die de OBA zichzelf in de Koers 2030 heeft gesteld. Dit vraagt grote inspanningen van de OBA medewerkers en we danken hen voor het enthousiasme waarmee zij hun werkzaamheden uitvoeren.

Als uitgangspunt voor de inrichting van het toezichts- en bestuursproces hanteren de raad van toezicht en de bestuurder de Cultural Governance Code. Afgelopen jaar heeft de reguliere planning & control cyclus plaatsgevonden; zowel de jaarstukken 2023 als de interimcontrole 2022 in de auditcommissies (vergaderingen in maart en november) zijn besproken in aanwezigheid van accountant BDO. Er vonden vier raads- en drie auditcommissievergaderingen plaats. Halverwege het jaar heeft er een thema vergaderdag plaatsgevonden in een externe locatie in Amsterdam. Dit jaar was het thema 'Strategisch HR beleid'. Daarnaast heeft de raad een keer met de ondernemingsraad gesproken, waarbij kennis is gemaakt met een aantal nieuwe ondernemingsraad leden en aandacht is gegeven aan het thema veiligheid in de vestigingen. RvT lid Jacqueline Lampe, aanspreekpunt voor de ondernemingsraad, heeft de artikel 24 vergadering met bestuurder en OR bijgewoond. De remuneratiecommissie heeft twee gesprekken met de bestuurder gevoerd. Voorzitter en vicevoorzitter van de RvT hebben tussentijds gesproken met de bestuurder over vervulling van de vacature 'sectormanager dienstverlening' en met de kandidaat voor deze functie een klikgesprek gevoerd. Als nieuw lid van de RvT is dit jaar aangesteld Rosanne Bakker.

Graag staan we in ons verslag stil bij een aantal ontwikkelingen in 2023:

De OBA heeft belangrijke stappen gezet om het concept 'Community Library' in de dagelijkse werkwijzen te verankeren. Stadsdeelteams zijn versterkt met o.a. 'buurtontwikkelaars' en 'vrijwilligerscoördinatoren' waardoor de visie 'van, voor en door Amsterdammers' steeds dichterbij komt.

Met de keuze om het OBA beleid ten aanzien van de dienstverlening aan scholen rigoureuus om te gooien, heeft de OBA zichzelf een stevige extra opgave gesteld. De raad van toezicht ziet met grote waardering dat het in het afgelopen jaar is gelukt om een compleet nieuw organisatieonderdeel op te richten en meerjarige overeenkomsten te sluiten met een eerste cohort scholen. Daarmee is in korte tijd een nieuwe loot aan de OBA-stam ontstaan die nu al niet meer weg te denken is. Grote waardering hebben we ook voor de betrokken overheden (ministerie van OCW via de Stichting Lezen, gemeente Diemen en gemeente Amsterdam) die aanvullende financiering beschikbaar stellen voor dit 'leesoffensief'. Samen met de OBA-organisatie willen we er aan bijdragen dat deze nieuwe activiteiten structureel worden verankerd.

Tijdens verschillende RvT-vergaderingen hebben we met de bestuurder en de betrokken managers gesproken over de doorontwikkeling van de digitale dienstverlening om de Koerslijn 'Hybride Bibliotheek' dichterbij te brengen. We zien dat de resultaten achter blijven bij wat van een moderne 'hybride bibliotheek' anno 2023 mag worden verwacht en ondersteunen de inzet van het OBA team om -samen met de landelijke partners- een doorbraak te bewerkstelligen in het complexe web van afhankelijkheden tussen de nationale 'digitale bibliotheek' en de lokale openbare bibliotheken. Tegelijkertijd sporen we de OBA-organisatie aan om het voortouw te nemen in de ontwikkeling van functionaliteiten die nu al wel binnen het eigen bereik passen.

Gedurende het gehele jaar 2023 heeft het OBA team samen met de gemeente Amsterdam gewerkt aan de verplaatsing van OBA Next naar Amsterdam Zuidoost. Als eerste resultaat van die inspanningen heeft het college van B&W eind 2023 een advies aan het Stadsdeel Zuidoost gevraagd over de twee voorkeurslocaties. De Raad van Toezicht heeft met het OBA team gesproken over de voorkeur van de OBA voor de locatie K-buurt en van harte steun uitgesproken voor deze keuze. We zien het als een belangrijk aandachtspunt om 2024 alle randvoorwaarden voor een succesvolle doorontwikkeling van OBA Next zeker te stellen.



Tenslotte hebben we kennisgenomen met de intensieve betrokkenheid die bestuurder en medewerkers van de OBA leveren bij de landelijke beleidsontwikkeling. Aandachtspunt was daarbij onder andere het aanstaande wetgevingstraject rondom de gemeentelijke zorgplicht en de hybride bibliotheek. Als eerste resultaat zijn inmiddels de eerste rijksmiddelen toegekend voor de versterking van de bibliotheeksector in de vorm van een 'specifieke uitkering'. We spreken de hoop en verwachting uit dat de door het -inmiddels demissionaire- kabinet aangekondigde structurele middelen voor versterking van de bibliotheken aan alle openbare bibliotheken in Nederland (dus ook aan de OBA) ten goede zullen komen.

Lodewijk Asscher

voorzitter raad van toezicht
Stichting Openbare Bibliotheken Amsterdam

Bijlage 1: Partneroverzicht OBA 2023

	1330.nl	Breitner Academie	E	Eduza	Imagine IC
	4/5 mei comité	Bureau Boeiend		Eer en Herstel, stichting	IMC Weekendschool
		Bureau Postjesweg		Eigenwijks	IMD, Stichting
A	Aan de Knoppen, Stichting	Bureau Vanaf2		Elaa	Indisch Herinneringscentrum
	ABC Huiswerkbegeleiding	Buurtatelier		El Hizra	In Mijn Buurt
	Adam & Eva	Buurtcampus HvA		E lance Academie	Institut Français
	AdamNet	Buurtteams/-vaders		Estlandse school	InterActing
	Advocaten Spreekuur, Stichting	Buurtvereniging Molenwijk		in Nederland	
	Aimiro Mediahuis			Europees Cultureel Fonds	J Javabooksop
	Akros/TIP	C Caraïbische Letteren		EUNIC	Jazzfest Amsterdam
	Alle Kleuren van Oost	Casa Sofia		EYE Filmmuseum	John Adams Institute
	Alliance Française	CASE (Centre for Arts &			Juridisch Loket
	Alliantie	Sciences Education)	F	Flexbieb	
	Ambassade van de republiek	CC Amstel		FOAM	K Key, De
	Estland	CEC		Fonds voor Zuid	Kiesmannen, de
	Ambassade van Hongarije	Centrum voor Jeugd en Gezin		Foundation hiphop	Kist, De
	Ambassadeursgroep	Weesp		academy	Kleine Theater, het
	Weesp	Cervantes		Framer Framed	Koninklijke Bibliotheek
	Amnesty International	Cinekid		Friends & Foes	Koor Next Door
	Amsterdam Buurt Film Festival	Cinema Literair		Full Color Entertainment	Kringwijs, stichting
	Amsterdam Museum	CinemAsia Filmlab		FunX	
	Amsterdam UMC	Civic			L Leef en Leer!
	Amsterdams Buurvrouwen	Clarc accord	G	Gemeente Amsterdam	Leeshuis Tolhuistuin
	Contact	Coenen, De		Gemeente Diemen	Letterenfonds
	Amsterdamse Hogeschool	Coherente		Gemeente Ouder-Amstel	Leren voor de Toekomst
	voor de Kunsten	Colourful Goodies		Gewilde Westen, Het	Lezen, stichting
	Amsterdam Spanish Film	Combiwel		GGD	Lezen en schrijven, stichting
	Festival	Conservatorium van		GGD-JGZ	Living library
	Amsterdamse Spinoza Kring	Amsterdam		Goethe instituut	Loving Room Concerts
	Anton Pannekoek instituut, het	Cordaan		Gogh van, museum	
	Appel, De	Cossee, uitgeverij		Grachtenfestival	M Maasdamme Educatie
	Arabic Delight	CPNB		Grando productions	Makercosmos
	Art+ Context	Cultura Nederland			Masterplan Zuidoost
	Atria	Culturele Apotheek	H	HAN	MaxTak Muziektheater
		Cybersoek		Hart voor de K-buurt	Mediawijzer.net
B	Beach, The			Heroines!	Meer Bewegen voor Ouderen
	Beeldend gesproken	D Daadkracht		Hogeschool van Amsterdam	Meervaart, De
	Belcampo	Dans Dansen		Hogeschool Inholland	Megillah
	Bijbels museum	Danspaleis		Honingraad, De	MEMO
	Bijlmer Bios	Designathon Works		House of Skills	MetLib
	Bijlmer Bookstore	Digisterker, stichting		HTIB	MF Creaties
	Black Archives, The	Diversity Talks		Huis73	Middag van het Kinderboek
	Black Men Talk, stichting	Diversion		Huis der Letteren	Mijnsport
	BMP, stichting	Diversiteitsland		Huis van de Wijk	Ministerie van Onderwijs,
	Boekhandel Linnaeus	Dock, Stichting		Human library	Cultuur en wetenschap
	Boon Change	Doras			Mocca Amsterdam
	Bordspellencafé	Dynamo	I	Idiotes	Mokum Maakcoalitie
	Boudewijn Büch Gezelschap			IHLIA	Stichting Moesson

	Molenwijkkamer		Rompro		Theaterbureau Frijs
	Museumnacht		Rooij van, Advocaten		Theater de Omval
	Museum 't Schip				Theatergroep
	Muziekschool Amsterdam	S	Samenwonen-samenleven,		het Geuzencollectief
	Muziekschool Ouder-Amstel		Stichting		Theatergroep Houtjetouwte
	Muziekstraat, de		Samen zijn wij Plein		Tjechisch Centrum, Het
			40-45		Toneelmakerij, de
N	Nederlands Letterenfonds, Het		Saraswati Art		Top Taal
	NEMO Science Museum		Schaakbond Groot		
	NetApp		Amsterdam		TU Delft
	NewTechKids		School der Poëzie		
	Nieuwe Boekhandel, De		Schoolschrijver, de, Stichting	U	Universiteit van Amsterdam
	Nieuwe Veste		Schrijverscentrale, De		Urban Sound Lab
	Noordjes Schrijflab		Schrijvers uit Oost		UWV
			Seniorweb		
O	Omroep Zwart		Senia, Leesclub	V	Vermaat
	Onderwijs Consumenten		Sensemakers		Versa Welzijn
	Organisatie OCO		SETUP		Vestdijkring
	Oscam		Sezo, buurtteam		Voedselpark Amsterdam
	Oud Geleerd Jong Gedaan		Skyscrapers		Volksuniversiteit Amsterdam
	Oudersongfestival		SMIB		Voorleesexpress Amsterdam
	Ouderenfonds		Sociaal Cement, Stichting		(Diversion)
	Ouderen in de Wijk		Sociale Maatschap, De		VoorleesExpress Diemen
	Ouder en Kind Team (OKT)		Sound for Freedom		(Diversion)
	Oxville Cinema		Sound Track City		Voorleesexpresse Ouder-
			Spin- en spelinloop, stichting		Amstel (Diversion)
P	Pakhuis de Zwijger		Stadgenoot		Vooruit – Studenten
	Pan Asian Collective		Stadsdorp Olympia		huiswerkbegeleiding
	PAPA		Stadsdorp de Pijp		Vrijwilligers Centrale Weesp
	Pharos		Stadsdorp Slotervaart-Noord		Vrije Universiteit Amsterdam
	Polish Culture NL		Stadsdorp Westerpark		VSB Fonds
	Politie Nederland		Stadsreporters		
	PopUpWerk		Stap op de Rode Loper!	W	Waag, De
	PPOZO		Sterk Techniek Onderwijs		Warm Welkom Noord
	Probiblio		Amsterdam		Weekendacademie
	Project Fearless		STIP		Welzijn Diemen, stichting
	Projectbureau Primair		Storytelling Center		Werkgroep Caraïbische Letteren
	Onderwijs Zuidoost (PPOZO)		Studiehub		Werkverband Amsterdamse
	POA/AT5		Studio de Kleine Lettertjes		Psycholinguïsen
			Swazoom		Wijsneus, stichting
Q	Queer Theater Festival		Synchroon Plus		Wij Zijn Plein 40-45
R	Read My World	T	Taalvorming, stichting	Y	Yunus Emre Instituut
	Regenbooggroep, De		Taalwijzer Zuidoost		
	Rembrandthuis, museum		Talententent	Z	Zatyshok
	RepresentJezelf		TEAM ED		Zuidoost City
	ROC		Tech Connect		
	Rode Loper op School, De		Techgrounds		

Bijlage 2: Vestigingen in beeld

2a. Actueel overzicht OBA-locaties 2023

1 OBA Oosterdok

Noord

- 2 OBA Waterlandplein
- 3 OBA Banne
- 4 OBA Molenwijk
- 5 OBA Van der Pek

Nieuw-West

- 6 OBA Osdorp
- 7 OBA Slotermeer
- 8 OBA Postjesweg
- 9 OBA Geuzenveld
- 28 OBA in Slotervaart /Casa Sofia*

West

- 10 OBA De Hallen
- 11 OBA Mercatorplein
- 12 OBA Staatsliedenbuurt
- 13 OBA Bos en Lommer
- 14 OBA Spaarndammerbuurt

Oost

- 15 OBA Javaplein
- 16 OBA Linnaeus
- 17 OBA IJburg

Zuid

- 18 OBA Roelof Hartplein
- 19 OBA Buitenveldert
- 20 OBA Olympisch Kwartier
- 21 OBA CC Amstel

Zuidoost

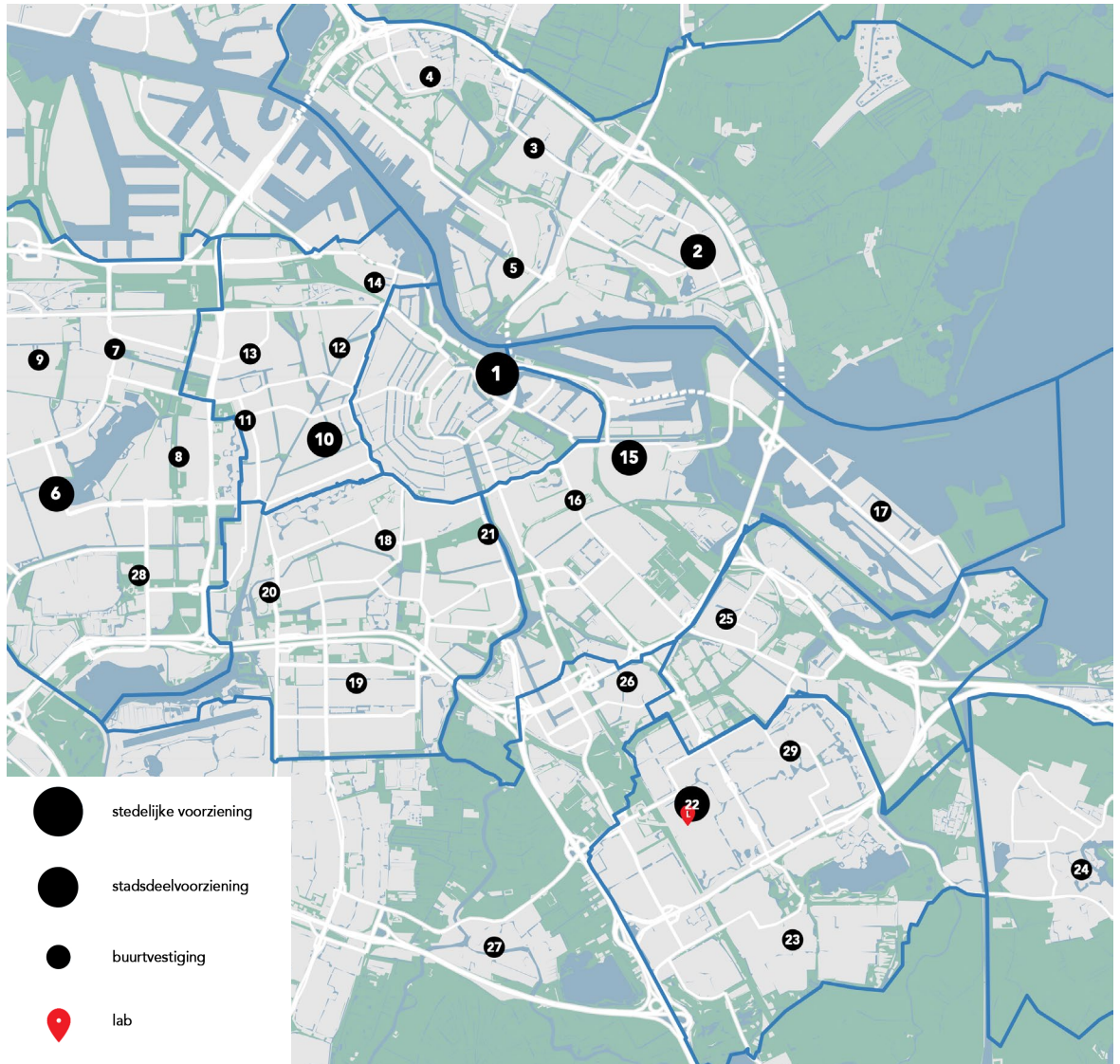
- 22 OBA Bijlmerplein
- 23 OBA Reigersbos
- 29 OBA Ganzenhoef*
- 24 OBA Weesp

Overige gemeenten

- 25 OBA Diemen
- 26 OBA Duivendrecht
- 27 OBA Ouderkerk

Overige locaties

- L OBA Next Lab / Amsterdamse Poort



*wegens verbouwing in 2023 grotendeels gesloten

2b Stadsdelen in beeld

Stadsdeel Zuid

Om buurtgericht werken uit te rollen is er een team samengesteld. Om de basis te gaan leggen voor de nieuwe manier van programmeren samen met de buurt en lokale organisaties. Samen met veertig partners werden activiteiten ontwikkeld. Met onder meer Fonds voor Zuid, Friends&Foes, Zatyshok, De Coenen, Dynamo, Combiwel en Urban Sound Lab. De vestigingen in stadsdeel Zuid worden ondersteunt door 16 zeer betrokken vrijwilligers.

Een groeiend aantal activiteiten werd georganiseerd met de buurt:

- Bordspellencafé in OBA Roelof Hartplein dat deden we samen met Spellenwinkel Friends&Foes.
- Creatieve workshops in OBA CC Amstel zoals foto borduren, boekbinden en kleding repareren.
- De Oekraïense stichting Zatyshok gaf workshops in CC Amstel. Bijvoorbeeld Pavuks maken (kunstzinnige mobielen).
- In OBA Olympisch Kwartier verzorgde de buurt een drukbezochte poëziemiddag en een literaire lunch.
- In Buitenveldert werd een digitale vragenmarkt voor senioren in de wijk georganiseerd als onderdeel van OBA Helpt.
- Sociale cohesie en verbinding was een thema tijdens het Winterfestival en het Buurtcafé in CC Amstel.
- In OBA Roelof Hartplein deden tientallen Amsterdammers uit de buurt mee aan de Amsterdam Quiz.

Tijdens Amsterdam Fashion Week hebben Steve Madden en RVDK, het modemerken van Ronald van der Kemp in collaboratie een show gegeven. In deze show waren onder andere papieren kledingstukken te zien. Deze originele creaties uit de show waren in de OBA tentoongesteld.

Het wordt steeds drukker in de vestigingen. Daarbij zijn er steeds meer activiteiten en worden deze activiteiten ook steeds beter bezocht. Team buurtgericht werken wordt door bezoekers ook steeds beter gevonden. Het aantal bezoekers steeg het afgelopen jaar met 15% naar 263.000. Ook het aantal activiteiten, buurtgerichte activiteiten en deelnemers hiervoor steeg. Het verzuimcijfer onder het personeel in stadsdeel Zuid daalde van 3% naar 2,5%. Het team is deels vernieuwd: ongeveer de helft van de medewerkers is nieuw begonnen in stadsdeel Zuid.

Vanwege het toenemend online gebruik in OBA-vestigingen is extra aandacht besteed aan de verbetering van de Wifi-ontvangst. Ook is het afgelopen jaar in samenwerking met CC Amstel een Onderwijsmiddag georganiseerd, waarin het aanbod van zowel de OBA als van CC Amstel voor scholen onder de aandacht werd gebracht.

Horeca speelt een steeds belangrijkere rol. In OBA Roelof Hartplein zijn de OBA-medewerkers getraind als horecamedewerker en kunnen bezoekers alle koffievataties iets lekkers serveren.

Het aantal spreekuren en cursussen van OBA Helpt, waarbij hulp bij digitale vaardigheden wordt geboden in OBA Buitenveldert en OBA CC Amstel, wordt ook uitgebreid naar OBA Roelof Hartplein.

Stadsdeel Oost

Het team in stadsdeel Oost heeft hard gewerkt aan de relaties met de vaste partners om samen meer relevante activiteiten op te zetten. Met de Hogeschool van Amsterdam Buurtcampus Oost in OBA Linnaeus bijvoorbeeld en met theater De Omval in OBA Diemen.

Het afgelopen jaar hebben wij vele mooie activiteiten georganiseerd met en voor de buurt. Van de wekelijkse seniorenactiviteiten tot de eenmalige evenementen zoals De Grote Amsterdam Quiz, het Kerst Buurtfeest en wekelijkse Bakkie in de Bieb in samenwerking met de Buurtcampus.

Modernisering van ons vestigingennetwerk stond op de agenda. Met de verhuizing van OBA Diemen naar het theater De Omval als uitkomst en de verbouwing van OBA Linnaeus waardoor er meer ruimte is ontstaan voor allerlei activiteiten.

Wij zien dat de bibliotheken meer en meer ook als belangrijke ontmoetingsplek wordt gebruikt. De vestigingen in oogst hebben het aantal jeugdactiviteiten vergroot wat direct heeft geleid tot meer jonge bezoekers. Ook in Oost wordt een groeiend aantal activiteiten met de buurt ontwikkeld: de vrijheidsmaaltijd bijvoorbeeld was een bijzondere aangelegenheid. In samenwerking met onder meer de Elthetokerk en andere buurtpartners werd de lunch opgezet in de kerk met als gespreksthema vrijheid.

Stadsdeel Nieuw-West

Het team in Nieuw-West maakt grote sprongen richting bibliotheek van alle buurtgenoten, met een groeiend aantal activiteiten dat in Nieuw-West met meer dan vijftig lokale partners zoals Buurtcampus, Eigenwijks, Bookstore foundation, Samen voor Lambertus Zijlplein (informele bewonersgroep), Zaak van Smaak, Wij Zijn Plein 40/45 (bewonersvereniging), Ik Ben Er, ABC, Stadsdorp Slotervaart Noord, Bureau Postjesweg, De Meervaart, Oxville Cinema en Samen wonen - Samen leren.

OBA Slotermeer richtte samen met Boon Chance een nieuwe coffee corner in. Een lokale buurtpartner bood een opleiding tot barista aan voor jongeren uit de buurt. Buurtbewoners hadden een koffiezaak die gerund werd door jongeren uit de buurt die meededen aan een werk-leertraject. Buurtbewoners zorgen voor taarten en gebak die er verkocht worden.

Door het intensieve gebruik van de vestigingen in Nieuw-West door een heel divers publiek, is veiligheid een onderwerp van aandacht. De bewaking is opgeschroefd in de vestigingen en camerabewaking. Om zo een bibliotheekbezoek voor iedere bezoeker afzonderlijk een prettige ervaring te maken.

Bij de aanstaande verbouwing van OBA Slotermeer wordt de buurt heel nauw betrokken. Tijdens een pizza-avond konden buurtbewoners wensen inspreken. En de stadsreporters gingen de buurt in om adviezen op te halen. Er werd op aandringen van de buurt, een nieuwe locatie gevonden voor het bibliotheekpunt OBA Slotermeer in Casa Sofia.

In Nieuw-West kwamen veel bezoekers binnenlopen voor advies bij het invullen van de belastingformulieren tijdens de belastingdagen. OBA Postjesweg nam deel aan Museumnacht met een kleurig cultureel programma, in Osdorp konden buurtbewoners stemmen, veel vestigingen hebben de Grote Amsterdam Quiz gefaciliteerd en er werd een boekenverkoop georganiseerd om geld in te zamelen voor de slachtoffers van de aardbeving in Turkije en Syrië. En een deel van de film Bon Bini Holland werd opgenomen in OBA Osdorp.

Net als in alle andere vestigingen, zijn de vestigingen in Nieuw-West officiële uitgiftepunten voor gratis menstruatieproducten.

Stadsdeel Centrum

We zijn constant bezig met het onderzoeken hoe we OBA Oosterdok optimaal kunnen benutten en laten aansluiten bij de huidige en toekomstige behoeften. Oosterdok is een belangrijk uithangbord op een centrale plek. Op onderdelen verschilt deze vestigingen van de vestigingen in de andere buurten. Zo is er een groot volwaardig theater en zijn er zalen die verhuurd worden door OBA Congressen. Er vinden veel activiteiten plaats en er zijn studieplekken op alle verdiepingen. Als basis voor de verbouwing is er een strategisch plan opgesteld waarin een duidelijke visie op de herziening is beschreven. Daarbij is de stip op de horizon 2025: OBA Oosterdok staat bij alle Amsterdammers op het netvlies als maatschappelijke, culturele en educatieve hotspot. Een laagdrempelig, bruisend en inspirerend publiekshuis, waar je op alle momenten van de dag naar toe kunt. Een podium en knooppunt van de stad, passend bij de stedelijke (culturele en maatschappelijke) agenda. Het huis van alle talen en een tweede huiskamer voor alle Amsterdammers.



Eind 2023 is een ontwikkelaar Buurtgericht werken aangenomen. Aangezien OBA Oosterdok een brede stadsscoop heeft, is buurtgericht werken vooral gericht op het werken met communities waarbij OBA Oosterdok de doelgroep 18+ als focusgroep werd geformuleerd. In gesprekken met organisaties in het centrum kwamen veel onderwerpen naar voren die Amsterdamse jongeren (18+) bezighouden: geld, huisvesting, bestaanszekerheid en mentale gezondheid bijvoorbeeld.

Samen met een aantal andere organisaties dat zich richt op de Amsterdamse jongere ontwikkelt OBA Oosterdok een gericht aanbod en werkt onder meer samen met Buurtteam Centrum, Sociaal Cement en Café40.

In 2023 hebben we toename gezien van het aantal bezoekers, de plekken voor ontmoeting zijn sterk verbeterd en vooral de culturele programmering is uitgebreid. De doorkijk en transparantie is verbeterd waardoor het toezicht beter is geworden.

De collectie wordt beter ontsloten. Door bijvoorbeeld nieuwe manieren van etaleren en roulerende boekpresentaties. We zien dan ook een stijging in het aantal uitleningen. De zesde etage wordt sinds december verbouwd en zal een duidelijke Business 2 Business functie krijgen. De verschillende Serviceteams op OBA Oosterdok zijn samengevoegd om efficiënter en meer servicegericht te kunnen opereren. Op Het OBA Helpt-plein is aparte afsluitbare ruimte gemaakt zodat privacy kan worden gewaarborgd. Het OBA-café is toegankelijker geworden. De instore-communicatie is rustiger, eenduidiger en helder zodat bezoekers makkelijker hun weg kunnen vinden.

Begin van het jaar werd de tweede verdieping betrokken door onze mediapartner Publieke Omroepen Amsterdam. Waarmee we het programma OBA Live opzette en leerzame medialabs en workshops inrichting gericht op mediawijsheid. OBA Oosterdok was partner in de Grote Amsterdam Quiz en faciliteerde de finalen, de vestiging was onderdeel van het Grachtenfestival, besteedde breed aandacht aan de vaccinatiecampagne HPV-virus, hostte een indrukwekkend Ketu Koti evenement om enkele voorbeelden te noemen.

Het vaste team Oosterdok wordt inmiddels ondersteund door 25 vrijwilligers die een waardevolle aanvulling vormen voor de bezoekers en de medewerkers.

Stadsdeel West

In het stadsdeelteam West is er een enorme stap gezet met het opzetten van een vrijwilligers community. In het team zijn buurtbewoners aangesloten die zich op diverse vlakken voor de OBA inzetten. Van gastheer bij de goedbezochte Haydn op zondag in OBA de Hallen de muzikale buurman die kinderen meeneemt in boeken met muzikale begeleiding van zijn gitaar. Afgelopen organiseerde OBA Mercatorplein een fototentoonstelling met FOAM waar door FOAM ook workshops omheen werden gegeven voor scholen en jongeren in de Baarsjes. Onder begeleiding van professionals maakten de deelnemers prachtige foto's van de buurt.

Door het uitbreiden van onze horecafunctie in OBA Mercatorplein zien wij significant meer bezoekers in de vestiging.

De Belastingdagen bij OBA Mercatorplein waren ook dit jaar een heel groot succes met veel toeloop en overvolle vraaguren. OBA de Hallen organiseerde een vrijheidsmaaltijd een veelkleurig randprogramma.

Stadsdeel Noord

Team Noord heeft een grote transformatie doorgemaakt in het professionaliseren van het samenwerken met de buurt, lokale partners en vrijwilligers. Waarbij soms letterlijk de sleutel wordt overhandigd aan vrijwilligers en partners die de vestigingen kunnen gebruiken voor een breed aanbod aan buurtactiviteiten. Een voorbeeld is dat de 'OBA Molenwijk senioren' voorlezen aan kinderen uit de buurt en hen inspireren met persoonlijke verhalen en avonturen.

Buurtteam Molenwijk organiseert iedere week wandelingen die eindigen in OBA Molenwijk voor een ontmoetingsmoment. De verbouwde vestiging heeft met de 'huiskamer' daarvoor een hele mooie ruimte gekregen om dit te kunnen faciliteren.

Molenwijk: Oma's en Opa's lezen voor: voorleesactiviteit waarin vrijwilligers voorlezen aan buurtkinderen. Maandelijks bingo ochtend op molenwijk, georganiseerd door buurtvereniging Molenwijk. Wekelijks wandelgroep op Molenwijk, met na afloop ene kletsmoment in de OBA initiatief van de buurtteam op Molenwijk.

De verbouwing van Molenwijk en de uitbreiding met een horecapunt is een enorm succes. Molenwijk is bovendien uitgebreid met een volwaardige maakplaats waar kinderen naschool werken aan hun ideeën met de nieuwste technieken. De maakuren waren vanaf dag één volgeboekt. De openingsuren OBA van der Pek zijn verlengd waardoor de vestiging nu ook op maandagen open is. Het buurtteam organiseert op die maandagen een scala aan activiteiten.

Ook in Noord zijn de belastingdagen een groot succes. Een groeiend aantal bezoekers maken gebruik van deze gratis spreekuren. Tijdens de burenbingo in Molenwijk komen nieuwkomers en bewoners bij elkaar. Voor een praatje, advies en een bingo. Er werden in Noord speciale themabijeenkomsten georganiseerd over dementie om dit lastige onderwerp bespreekbaar te maken.

De bibliotheken in Noord hebben, evenals in andere buurten een sterke verbindende functie. Dat bleek ook tijdens de verbouwing van Molenwijk. De buurt drong aan op een tijdelijk locatie Zuideinde 249 zodat de collectie toegankelijk bleef voor zowel de volwassenen en kinderen. Het koffiepoint bleek als centrum voor ontmoeting ook belangrijk.

Stadsdeel Zuidoost

Zuidoost stond dit jaar, naast de dagelijkse werkzaamheden, helemaal in het teken van de locatiekeuze OBA Next in Zuidoost. Met name de buurtbewoners in de K-buurt lieten luid en duidelijk van zich horen. Via de social media, buurtbijeenkomsten en bij commissievergaderingen en vergaderingen van de gemeenteraad. Zuidoost maakt zich hard voor de buurt en de beeldvorming.

In de recent opgezette Next Labs, pop-up vestigingen, kwamen de verschillende buurten bij elkaar om met elkaar te werken aan het concept bibliotheek van de toekomst: wat is daar te doen, te leren, te zien, te ontmoeten. Tijdens het Amsterdam Dance Event muzikmakers bij elkaar voor de nieuwste ontwikkelingen en technieken.

Met een groeiend aantal lokale partners werd er een uiteenlopend aanbod ontwikkeld met bijna zestig verschillende partners. Jongeren maakten met Isalom X Cryptotakkies een podcast. Foundation neemt jongeren mee in de geschiedenis van zwarte muziek, de black liberation en hiphop als belangrijk erfgoed.

Bijlage 3: Resultaten KPI en activiteitenoverzicht 2023 per Koersprogramma

Bezoekers en leden in detail

INDICATOREN ALGEMEEN	Jaarverslag 2022	Doelstelling 2023	Resultaat 2023	verschil t.o.v. 2022 abs.	verschil t.o.v. 2022 %
Bezoekers (totaal)	2.837.072	3.200.000	3.535.693	698.621	24,6
Leden (totaal)	134.945	180.000	159.560	24.615	18,2
Uitleningen	1.819.781	2.100.000	1.850.549	30.768	1,7
Locaties	28	30	28	0	0,0
Openingsuren	1.056	1.104	1.098	42	4,0
Programmering (totaal activiteiten)	6.175	6.000	6.643	468	7,6
INDICATOREN PER PROGRAMMALIJN	Jaarverslag 2022	Doelstelling 2023	Resultaat 2023	verschil t.o.v. 2022 abs.	verschil t.o.v. 2022 %
OPEN & DICHTBIJ					
NPS	18	18	9	-9	-50,0
Activiteiten buurtgericht werken	783	1.000	1.402	619	79,1
Bezoekers Oosterdok	1.201.017	1.340.000	1.552.537	351.520	29,3
Bezoekers Vestigingen	1.636.055	1.840.000	1.983.156	347.101	21,2
Volwassenleden 18 t/m 66	36.607	45.209	38.942	2.335	6,4
Volwassenleden 67+	12.804	13.389	13.107	303	2,4
Waarvan Stadspashouders (18+)	5.958	8.110	6.376	418	7,0
Leden overig			150		
ALTIJD, OVERAL					
Bezoeken online	1.428.785	1.633.000	1.194.420	-234.365	-16,4
Gemiddelde uitleenfrequentie	2,1	3	2,2	0	4,8
Fysieke uitleningen	1.643.411	1.800.000	1.737.664	94.253	5,7
Digitale uitleningen (E-books)	176.360	180.000	166.443	-9.917	-5,6
Digitale uitleningen (Luisterboeken)	103.601	100.000	98.122	-5.479	-5,3
IDO vragen beantwoord	743	10.000	7.280	6.537	879,8
IEDER KIND, IEDERE JONGERE (Lees- en maakoffensief)					
Jeugdleden 0 t/m 3	8.009	9.211	10.320	2.311	28,9
Jeugdleden 4 t/m 11	46.117	56.459	53.709	7.592	16,5
Jeugdleden 12 t/m 17	34.551	43.500	43.367	8.816	25,5
Programmering (activiteiten jeugd)	2.830	3.000	2.414	-416	-14,7
Nieuwe samenwerkingen OBA op School - PO	0	35	43	43	100,0
Nieuwe samenwerkingen OBA op School - VO	0	3	3	3	100,0
Scholen PO/VO die producten/diensten afnamen via de webshop	210	200	255	45	21,4
Deelnemers maakoffensief	19.574	30.000	19.100	-474	-2,4
Vestigingen met samenwerking huiswerkbegeleiding	4	7	7	3	75,0

¹ In jaarplan 2023 gaven we voor de NPS een streefaantal van >50 op. Dit aantal is in 2023 bijgesteld naar 18.

² OBA op School samenwerking bestaat o.a. uit: deelname aan activiteiten door leerlingen, deskundigheidsbevordering van leerkrachten en afname van docentenpassen (kennispassen) door leerkrachten en medewerkers.

OBA Activiteiten in 2023 op kerntaak

Kerntaak	Activiteiten	Deelnemers
Kennis & Informatie	2.659	18.841
Kunst & Cultuur	524	17.023
Lezen & Literatuur	1.373	23.654
Ontmoeting & Debat	1.304	20.493
Ontwikkeling & Educatie	4.780	48.212

*Het totaal van bovengenoemde activiteiten valt hoger uit dan het totaal activiteiten wat daadwerkelijk heeft plaatsgevonden omdat een losse activiteit kan bijdragen aan meerdere kerntaken.

Online performance & campagnes

Website

Totaal aantal bezoeken 1.194.420

Verdeling per toegang

- Mobiele telefoon 50,1%
- Laptop 47%
- Tablet 2,3%

MerkCampagne: "de OBA is in alle buurten thuis"

- looptijd 5 weken in september & oktober
- 3.400 nieuwe leden
- Ruim 114.000 (20%) meer bezoekers op onze locaties in september & oktober t.o.v. 2022



Jaarrekening 2023

Balans per 31 december 2023

(na voorstel resultaatverdeling)

		<u>31-12-2023</u>		<u>31-12-2022</u>	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1				
Verbouwing en inrichting		9.459.388		9.287.278	
Machines en installaties		311.901		281.005	
Automatisering		686.631		678.286	
		<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
			10.457.920		10.246.569
Vlottende activa					
Vorderingen					
Vorderingen op handelsdebiteuren	2	318.164		557.624	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3	671.030		454.227	
Overige vorderingen	4	297.252		1.465.013	
Overlopende activa	5	230.407		401.051	
		<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
			1.516.853		2.877.915
Liquide middelen	6		13.738.930		12.586.811
Totaal			<u> </u> <u> </u>		<u> </u> <u> </u>
			25.713.703		25.711.295

		<u>31-12-2023</u>		<u>31-12-2022</u>	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Stichtingsvermogen					
	7				
Stichtingskapitaal		45		45	
Bestemmingsreserves	8	5.281.195		7.155.814	
Overige reserve		2.889.992		2.847.167	
			8.171.232		10.003.026
Voorzieningen					
Jubilea	9	70.247		68.715	
RVU-regeling	10	516.440		692.366	
Individueel opleidingsbudget	11	52.008		40.083	
Voorziening langdurig zieken	12	245.011		326.654	
			883.706		1.127.818
Langlopende schulden					
Overige schulden	13		10.527.454		10.326.583
Kortlopende schulden					
Vooruitontvangen contributies	14	813.923		733.537	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	15	2.272.023		1.264.791	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	16	882.409		531.002	
Overige schulden	17	1.235.862		1.337.491	
Overlopende passiva	18	927.094		387.047	
			6.131.311		4.253.868
Totaal			<u>25.713.703</u>		<u>25.711.295</u>

Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam te
Amsterdam

		<i>Begroting</i>		
		<u>2023</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
		€	€	€
Baten	19			
Subsidies		33.326.590	33.400.446	30.936.838
Contributies		1.698.670	1.960.000	1.385.933
Administratiegelden		140.514	125.000	244.784
Overige baten		2.095.744	2.845.000	1.920.332
Som der baten		<u>37.261.518</u>	<u>38.330.446</u>	<u>34.487.887</u>
Lasten				
Personeelskosten	20	18.980.608	17.264.000	17.255.731
Afschrijvingen	21	2.216.780	2.176.000	2.292.453
Huisvestingskosten	22	11.855.183	12.314.000	9.976.559
Kosten organisatie	23	2.992.136	3.430.000	2.727.879
Mediakosten	24	1.670.438	2.060.000	1.551.378
Kosten automatisering	25	1.398.778	2.390.000	998.815
Som der lasten		<u>39.113.923</u>	<u>39.634.000</u>	<u>34.802.815</u>
Resultaat		<u>-1.852.405</u>	<u>-1.303.554</u>	<u>-314.928</u>
Saldo financiële baten en lasten		<u>20.611</u>	<u>-</u>	<u>-39.169</u>
Exploitatiesaldo		<u>-1.831.794</u>	<u>-1.303.554</u>	<u>-354.097</u>
Resultaatbestemming				
		<u>2023</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
		€	€	€
Dotatie/onttrekking bestemmingsreserves				
Personeel		-	-	-
Implementatiekoers 2030		-750.000	-	1.000.000
Digitalisering		-	-	-484.200
Investeringsplan 2016-2018		-1.124.619	-1.415.000	-1.415.300
		<u>-1.874.619</u>	<u>-1.415.000</u>	<u>-899.500</u>
Resultaat toegevoegd aan Overige reserve		<u>42.825</u>	<u>111.446</u>	<u>545.403</u>
Totaal		<u>-1.831.794</u>	<u>-1.303.554</u>	<u>-354.097</u>

	2023		2022	
	€	€	€	€
Kasstroomoverzicht over 2023				
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat		-1.852.405		-314.928
<i>Aanpassingen voor:</i>				
Afschrijvingen		2.381.363		2.348.588
Toename (afname) van de voorzieningen		-244.112		-10.112.667
<i>Verandering in werkkapitaal:</i>				
Afname (toename) van handelsvorderingen	239.460		-313.230	
Afname (toename) van overige vorderingen en overlopende activa	1.121.602		-972.371	
Toename (afname) van handelscrediteuren	1.007.232		188.795	
Toename (afname) van belastingen en sociale premies	351.407		178.096	
Toename (afname) van overige schulden en overlopende passiva	518.804		-239.082	
		<u>3.238.505</u>		<u>-1.157.792</u>
Totaal van kasstroom uit bedrijfsoperaties		<u>3.523.351</u>		<u>-9.236.799</u>
Ontvangen interest	20.611		-	
Betaalde interest	-		-44.777	
		<u>20.611</u>		<u>-44.777</u>
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten		<u>3.543.962</u>		<u>-9.281.576</u>
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Verwerving van materiële vaste activa 1	-2.592.714		-2.656.489	
Ontvangsten uit hoofde van vervreemding van materiële vaste activa 1	-		97.347	
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten		<u>-2.592.714</u>		<u>-2.559.142</u>
transporteren		<u>951.248</u>		<u>-11.840.718</u>

	2023	2022
	€	€
Kasstroomoverzicht over 2023		
Transport	- 951.248	- 11.840.718
Totaal van kasstroom uit financie- ringsactiviteiten		
Toename (afname) van langlopende schulden	200.871	10.326.568
Totaal van toename (afname) van geldmiddelen	<u>1.152.119</u>	<u>-1.514.150</u>
Verloop van toename (afname) van geldmiddelen		
Geldmiddelen aan het begin van de peri- ode	12.586.811	14.100.961
Toename (afname) van geldmiddelen	1.152.119	-1.514.150
Geldmiddelen aan het einde van de peri- ode	<u>13.738.930</u>	<u>12.586.811</u>

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam is feitelijk en statutair gevestigd op Oosterdoksstraat 110, 1011 DK te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41197851.

Algemene toelichting

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De doelstelling en activiteiten van Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam betreffen het in de dynamische Amsterdamse samenleving aanbieden van vrije toegang tot informatie, kennis en cultuur voor iedereen, door het leveren van hoogwaardige bibliotheekdiensten voor educatie, participatie, ontmoeting en cultuurbeleving.

Schattingen

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor rechtspersonen zonder winststreven (RJ 640).

Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven even min aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar alle waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voor doen en niet op basis van voordelen en risico's, waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich zullen voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de handelsgoederen zijn overgedragen aan de koper.

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, afgeleide financiële instrumenten(derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: handelsportefeuille (financiële activa en financiële verplichtingen), overige vorderingen en overige financiële verplichtingen.

WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi) publieke sector (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de Beleidsregels toepassing WNT. De instelling heeft de Beleidsregels toepassing WNT, waaronder het wetsvoorstel Aanpassingswet WNT, als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Grondslagen

De waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. Op terreinen wordt niet afgeschreven. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Voor materiële en immateriële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingverlies van een kasstroom genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroom genererende eenheid. Een eventueel restantverlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroom genererende eenheid) geschat. Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waardes sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingverlies. Indatgeval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

De organisatie past de componentenbenadering toe voor de verwerking van groot onderhoud. Uitgaven voor groot onderhoud worden alleen geactiveerd wanneer het onderhoud leidt tot een verlenging van de gebruiksduur van het actief en toekomstige kasstromen genereert.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vlottende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Alle vorderingen hebben een looptijd van korter dan 1 jaar. De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Stichtingskapitaal

Financiële instrumenten, die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigen-vermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het stichtingsvermogen.

Financiële instrumenten, die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de staat van baten en lasten verantwoord.

Er wordt onderscheid gemaakt in overige reserves en bestemmingsreserves.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves hebben betrekking op door het bestuur gevormde reserves om tot uitdrukking te brengen welk deel van het besteedbaar vermogen is bestemd voor bijzondere bestedingsdoeleinden.

Overige reserves

De overige reserve is bedoeld als een buffer bij tegenvallende inkomsten of uitgaven. Dit betreffen de cumulatieve winsten en verliezen zonder bestemmingsreserve.

Overige voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting of het voorzienbare verlies.

De overige voorzieningen bestaan uit de jubileumvoorziening en een voorziening langdurig zieken. De voorzieningen betreffen de nominale waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen of ingeschatte kosten medewerkers die niet terugkeren in het arbeidsproces, gebaseerd op gedane toezeggingen, vaste kosten zieke medewerker, ingeschatte tijd ziekte tot maximaal 2 jaar, blijf kans en leeftijd.

Hieronder vallen tevens de voorziening regeling vervroegde uittreding (RVU) en de voorziening individueel opleidingsbudget (IOB) welke als gevolg van de in de toekomst uit te keren vergoedingen of de ingeschatte werkelijke kosten op basis van toezeggingen en ingeschat toekomstig verbruik zijn bepaald.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden vallen nog te besteden bijdragen voor het eigenarenhoud. Deze schuld wordt afgeschreven naar besteding en naar gelang de economische levensduur van het onderhoud.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

De bepaling van het resultaat

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Subsidies

Subsidies ter compensatie van door OBA gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van OBA voor de kosten van een actief worden systematisch in de staat van baten en lasten opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Contributieopbrengsten

Contributieopbrengsten worden toegerekend aan de periode waar deze betrekking op hebben, rekening houdend met vooruit ontvangen gelden.

Overige baten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Baten uit nalatenschappen worden verwerkt in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden verwerkt in het boekjaar waarin ze worden ontvangen. De omvang van een bate uit nalatenschap kan betrouwbaar worden vastgesteld als, op grond van het stadium waarin de afhandeling van de nalatenschap zich bevindt, een betrouwbare schatting van de ontvangst kan worden gemaakt. Hiervan is in ieder geval sprake bij ontvangst van de akte van verdeling.

Personeelsbeloningen/ pensioenen

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Financiële baten en lasten

De rente baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

Grondslagen: Kasstroomoverzicht

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Toelichting op de balans per 31 december 2023

Activa

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	<i>Verbouwing en inrichting</i>	<i>Machines en installaties</i>	<i>Auto- matisering</i>	<i>Vervoer- middelen</i>
	€	€	€	€
<u>Stand per 1 januari 2023</u>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	21.830.166	1.138.871	2.931.988	18.669
Cumulatieve afschrijvingen	-12.542.888	-857.866	-2.253.702	-18.669
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>9.287.278</u>	<u>281.005</u>	<u>678.286</u>	<u>-</u>
<u>Mutaties</u>				
Investerings	2.197.343	124.718	270.653	-
Afschrijvingen	-1.860.650	-93.822	-262.308	-
Afschrijving kosten groot onderhoud en vervangingsinvesteringen	-164.583	-	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u>172.110</u>	<u>30.896</u>	<u>8.345</u>	<u>-</u>
<u>Stand per 31 december 2023</u>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	24.027.509	1.263.589	3.202.641	18.669
Cumulatieve afschrijvingen	-14.568.121	-951.688	-2.516.010	-18.669
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>9.459.388</u>	<u>311.901</u>	<u>686.631</u>	<u>-</u>

Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam te
Amsterdam

	<i>Totaal</i>
	€
<u>Stand per 1 januari 2023</u>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	25.919.694
Cumulatieve afschrijvingen	-15.673.125
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>10.246.569</u>
<u>Mutaties</u>	
Investerings	2.592.714
Afschrijvingen	-2.216.780
Afschrijving kosten groot onderhoud en vervangingsinvesteringen	-164.583
Boekwaarde per 31 december	<u>211.351</u>
<u>Stand per 31 december 2023</u>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	28.512.408
Cumulatieve afschrijvingen	-18.054.488
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>10.457.920</u>

Materiële vaste activa: Economische levensduur

	<i>Bedrijfsge- bouwen en - terreinen</i>	<i>Machines en installaties</i>	<i>Andere vaste bedrijfsmid- delen</i>
Begin van de reeks van het afschrijvingspercentage	3,33	20,00	20,00
Einde van de reeks van het afschrijvingspercentage	20,00	20,00	20,00

Vlottende activa

Vorderingen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>2 Vorderingen op handelsdebiteuren</i>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	318.164	557.624
	<u> </u>	<u> </u>
<i>3 Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Omzetbelasting	671.030	454.227
	<u> </u>	<u> </u>
<i>4 Overige vorderingen</i>		
Nog te ontvangen inkomsten	105.865	206.001
Waarborgsom	82.602	78.547
Diverse vorderingen	34.535	5.492
Partner financiering	21.250	49.675
Nog te ontvangen rente	28.500	-
Nog te ontvangen subsidies	24.500	1.125.298
	<u>297.252</u>	<u>1.465.013</u>
	<u> </u>	<u> </u>
<i>5 Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	208.467	264.638
Vooruitbetaalde huur	21.940	136.413
	<u>230.407</u>	<u>401.051</u>
	<u> </u>	<u> </u>

Onder de overige vorderingen is voor een bedrag van € 0 aan vorderingen verantwoord met een langlopend karakter.

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>6 Liquide middelen</i>		
ABN AMRO spaarrekeningen	2.075.540	75.540
ING rekening courant	6.100.738	4.070.544
Rabobank spaarrekeningen	-	3.595.163
Rabobank rekening courant	79	84.009
ING spaarrekeningen	3.740.882	130.827
ABN AMRO rekening courant	1.821.691	4.630.728
	<u>13.738.930</u>	<u>12.586.811</u>
	<u> </u>	<u> </u>

Tekstuele toelichting

Toelichting in hoeverre tegoeden niet ter vrije beschikking van de rechtspersoon staan

De liquide middelen staan tot een bedrag van € 75.330 niet ter vrije beschikking. Dit betreft een verstrekte huurgarantie.

Passiva

7 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het stichtingsvermogen weergegeven:

	<u>Stichtings- kapitaal</u>	<u>Bestemmi- ngsreserves</u>	<u>Overige reserve</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2023	45	7.155.814	2.847.167	10.003.026
Uit resultaatverdeling	-	-1.874.619	42.825	-1.831.794
Stand per 31 december 2023	45	5.281.195	2.889.992	8.171.232
			<u>2023</u>	<u>2022</u>
			€	€

8 Bestemmingsreserve

Verdeling bestemmingsreserves

Investeringsplan 2016-2018	2.568.428	3.693.047
Implementatie Koers 2030	2.712.767	3.462.767
Totaal	<u>5.281.195</u>	<u>7.155.814</u>

De bestemmingsreserve Investeringsplan 2016 - 2018 is bestemd voor de afschrijvingen van de Centrale bibliotheek en de vestigingen OBA van der Pek, OBA Bos en Lommer, OBA CC Amstel, OBA Bijlmer en OBA Ganzenhoef. De investeringen voor dit investeringsplan zijn gedaan in de periode 2016 - 2018. De afschrijvingen voor verbouw en inrichting komen in 5 jaar en 10 jaar ten laste van deze reserve. Deze is gevormd vanuit de onttrekking vanuit de overige bestemmingsreserve en vanuit de onttrekking van de algemene reserve. Er heeft een onttrekking plaatsgevonden van € 1.124.619.

De bestemmingsreserve Implementatie Koers 2030 is gevormd ter dekking van te verwachten kosten voor nieuwbouw, verbouw en inrichting van de vestigingen. Aanpassingen aan vestigingen kunnen zowel voortkomen uit de implementatie van de Koers 2030 als reguliere aanpassingen aan vestigingen. Dotaties en onttrekkingen vinden jaarlijks plaats ten behoeve van de betreffende vestigingen of Koers 2030 programma's. Er heeft een onttrekking van € 750.000 plaatsgevonden.

Voorzieningen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<u>Overige voorzieningen</u>		
Jubilea	70.247	68.715
RVU-regeling	516.440	692.366
Individueel opleidingsbudget	52.008	40.083
Voorziening langdurig zieken	245.011	326.654
	<u>883.706</u>	<u>1.127.818</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Grootonderhoud Centrale Bibliotheek</i>		
Stand per 1 januari	-	9.927.990
Vrijval als gevolg van stelselwijziging	-	-9.927.990
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

In 2022 is een stelselwijziging doorgevoerd en is de voorziening groot onderhoud met ingang van 1-1-2022 volledig vrijgevallen.

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Overige voorzieningen</i>		
Jubilea	70.247	68.715
RVU-regeling	516.440	692.366
Individueel opleidingsbudget	52.008	40.083
Voorziening langdurig zieken	245.011	326.654
	<u>883.706</u>	<u>1.127.818</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Jubilea</i>		
Stand per 1 januari	68.715	66.852
Dotatie	11.182	1.863
	<u>79.897</u>	<u>68.715</u>
Onttrekking	-9.650	-
Stand per 31 december	<u>70.247</u>	<u>68.715</u>

De voorziening jubilea is een voorziening voor werknemers die 25 jaar of 40 jaar in dienst zijn. De voorziening heeft een overwegend langlopend karakter.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>RVU-regeling</i>		
Stand per 1 januari	692.366	889.911
Onttrekking	-175.926	-197.545
Stand per 31 december	<u>516.440</u>	<u>692.366</u>

De RVU regeling is een regeling voor een aantal medewerkers van de OBA die op 1 januari 2022 of in de 3 daaropvolgende jaren de AOW-leeftijd bereiken. De medewerkers hebben de mogelijkheid om vervroegd uit dienst te treden en hiervoor een vaste maandelijkse bruto vergoeding te ontvangen. Hiervoor is een voorziening gevormd op basis van de reeds vastgestelde overeenkomsten en de daaruit voortgekomen opgebouwde rechten. Er is geen mogelijkheid om nog deel te nemen aan deze regeling. De voorziening betreft daardoor de omvang van de reeds gemaakte afspraken, waar de komende jaren enkel onttrekkingen op zullen plaatsvinden. De voorziening heeft een overwegend langlopend karakter.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Individueel opleidingsbudget</i>		
Stand per 1 januari	40.083	154.200
Dotatie	60.345	-
	<u>100.428</u>	<u>154.200</u>
Onttrekking	-48.420	-114.117
Stand per 31 december	<u>52.008</u>	<u>40.083</u>

Het individueel opleidingsbudget (IOB) biedt de medewerkers van de OBA de mogelijkheid om individueel een keuze te maken welke opleiding het beste past bij de persoonlijke opleidingsbehoefte. Voor het naar rato van het dienstverband opgebouwde rechten is een voorziening gevormd, rekening houdend met het te verwachten gebruik van de regeling. De voorziening betreft een doorlopende regeling waarvan de verwachting is dat de opgebouwde rechten overwegend een langlopend karakter hebben gezien de maximale opbouw van 3 jaren.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Voorziening langdurig zieken</i>		
Stand per 1 januari	326.654	201.532
Dotatie	227.106	125.122
	<u>553.760</u>	<u>326.654</u>
Onttrekking	-308.749	-
Stand per 31 december	<u>245.011</u>	<u>326.654</u>

Er zijn een aantal langdurig zieken waarvan verwacht wordt dat deze medewerkers niet meer terugkeren in het arbeidsproces. Hiervoor is een voorziening gevormd. De voorziening heeft een maximale looptijd van 2 jaar.

Langlopende schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>13 Overige schulden</i>		
Overige schulden	10.527.454	10.326.583
	<u>10.527.454</u>	<u>10.326.583</u>
<i>Overige schulden</i>		
Nog te besteden subsidie ten behoeve van onderhoud	9.233.335	9.510.839
Investeringsbijdragen groot onderhoud en vervangingsinvesteringen	1.294.119	815.744
	<u>10.527.454</u>	<u>10.326.583</u>

Betreft de Nog te besteden investeringsbijdragen groot onderhoud en vervangingsinvesteringen ten behoeve van de vestiging Oosterdok voor een periode tot 2038. In 2024 staat er voor 0,8 miljoen aan groot onderhoud en vervangingsinvesteringen gepland.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Nog te besteden subsidie ten behoeve van onderhoud		
Saldo per 1 januari	9.510.839	-
Reeds vooruitontvangen subsidie eerdere jaren	-	9.927.990
Dotatie ontvangen onderhoud- en investeringssubsidie	650.000	650.000
Onttrekking wegens dagelijks onderhoud	-284.545	-195.272
Onttrekking wegens groot onderhoud en vervangingsinvesteringen	-642.959	-871.879
Saldo per 31 december	<u>9.233.335</u>	<u>9.510.839</u>

In het verleden heeft de OBA de keuze gemaakt om voor de centrale vestiging Oosterdok de kosten voor groot onderhoud te verwerken via een voorziening groot onderhoud. Aan deze methode ligt het meerjarenonderhoudsplan (MJOP) ten grondslag welke de basis vormt voor het geschatte bedrag van het toekomstige groot onderhoud. In 2022 is een stelselwijziging doorgevoerd waarbij de OBA vanaf boekjaar 2022 kiest voor de componentenbenadering voor al het groot onderhoud. Als gevolg hiervan is de voorziening groot onderhoud volledig vrijgevallen en is er een langlopende schuld gevormd. Deze langlopende schuld betreft de nog te besteden subsidie ten behoeve van het onderhoud. Hierop wordt jaarlijks gedoteerd alsmede de werkelijke kosten aan onttrokken.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Investeringsbijdragen groot onderhoud en vervangingsinvesteringen		
Saldo per 1 januari	815.744	-
Dotatie uit subsidie ten behoeve van onderhoud	642.959	871.879
Vrijval t.g.v. afschrijvingskosten groot onderhoud en vervangingsinvesteringen	-164.584	-56.135
Saldo per 31 december	<u>1.294.119</u>	<u>815.744</u>

Voor de geactiveerde kosten groot onderhoud en vervangingsinvesteringen wordt een afschrijvingstermijn aangehouden van 5 tot 30 jaar en derhalve wordt jaarlijks tussen de 3,3% en 20% afgeschreven.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>14 Vooruitontvangen contributies</i>		
Vooruitontvangen contributies	<u>813.923</u>	<u>733.537</u>
<i>15 Schulden aan leveranciers en handelskredieten</i>		
Crediteuren	<u>2.272.023</u>	<u>1.264.791</u>
<i>16 Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Loonheffing	514.411	404.779
Pensioenen	367.998	126.223
	<u>882.409</u>	<u>531.002</u>
<i>17 Overige schulden</i>		
Te betalen vakantiegeld en -dagen	981.201	745.068
Nog te betalen kosten	142.179	153.400
Huisvestingskosten	-	290.473
Diversen	29.405	110.266
Nettolonen	11.956	20.536
Personeelskosten	-	10.030
Schulden aan abonnees	71.121	7.718
	<u>1.235.862</u>	<u>1.337.491</u>

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>18 Overlopende passiva</i>		
Vooruitontvangen inkomsten	229.381	329.334
Vooruitontvangen subsidies	697.713	57.713
	<u>927.094</u>	<u>387.047</u>

Onder de kortlopende schulden is voor een bedrag van € 0 aan schulden verantwoord met een langlopend karakter.

Financiële instrumenten

De OBA maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van financiële instrumenten die de stichting blootstelt aan marktrisico (inclusief reële waarde- en renterisico), kredietrisico en liquiditeitsrisico. Om deze risico's te beheersen heeft de onderneming een beleid inclusief een stelsel van limieten en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de stichting te beperken. De stichting zet geen afgeleide financiële instrumenten in.

Renterisico's

De OBA loopt renterisico over de rentedragende vorderingen en schulden. Voor vorderingen en schulden met betrekking tot vast rentende leningen betreft dit het reële waarde risico.

Kredietrisico's

De OBA loopt kredietrisico over leningen opgenomen onder financiële vaste activa, subsidie- en overige vorderingen en liquide middelen. Aangaande de subsidievordering is het kredietrisico per balansdatum nihil, omdat alle subsidies van de belangrijkste subsidieverstrekkers ontvangen zijn. Met deze tegenpartijen bestaat een lange subsidie relatie; zij hebben altijd aan hun betalingsverplichtingen voldaan. Aangaande de overige vorderingen is het kredietrisico beperkt en heeft de organisatie procedures ingesteld om dit risico te beheersen.

Liquiditeitsrisico's

De stichting bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet erop toe dat voor de onderneming steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Reële waarde

De reële waarde van in de balans opgenomen financiële instrumenten die deel uitmaken van de te vorderen subsidies benadert de boekwaarde daarvan.

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

De Stichting heeft per 31 december 2023 langlopende huurcontracten inzake bedrijfspanden, waarvan de jaarlijkse lasten circa 7,3 miljoen euro belopen.

Huurverplichting korter dan 1 jaar: € 7.302.304

Huurverplichting langer dan 1 jaar, maar korter dan 5 jaar: € 23.283.912

Huurverplichting langer dan 5 jaar: € 21.709.654

Totaal: € 52.295.870

De Stichting heeft per 31 december 2023 langlopende huurcontracten inzake ICT diensten en hardware, waarvan de jaarlijkse lasten circa 0,4 miljoen euro belopen.

Huurverplichting korter dan 1 jaar: € 343.267

Huurverplichting langer dan 1 jaar, maar korter dan 5 jaar: € 511.336

Huurverplichting langer dan 5 jaar: € 589.815

Totaal: € 1.444.418

De Stichting heeft per 31 december 2023 langlopende leasecontract inzake vervoermiddelen, waarvan de jaarlijkse lasten circa 8 duizend euro belopen.

Huurverplichting korter dan 1 jaar: € 4.152

Huurverplichting langer dan 1 jaar, maar korter dan 5 jaar: € 29.065

Huurverplichting langer dan 5 jaar: € 0

Totaal: € 33.217

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake garanties

Per 31 december 2023 is een huurgarantie verstrekt door de ING Bank ad € 75.330.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

De gerealiseerde baten en lasten wijken op een aantal punten af van de begroting. Bij zowel de contributie als de overige baten is een groei te zien ten opzichte van 2022 maar ook een onderschrijding van de begroting. Voor beide was de ambitie groter dan de gerealiseerde groei. Ondanks meerdere gerichte marketing campagnes is de groei het aantal betalende leden lager dan begroot, door het niet doorgaan van een aantal potentiële huurtransacties liggen de huurinkomsten onder begroot en de vrijval van de innovatie reserve ter compensatie van de afschrijvingslasten van een bepaalde groep activa is dan lager dan begroot.

Aan de lastenkant zien we een stijging van de personeelskosten ten opzichte van 2022 en ten opzichte van de begroting 2023. Om de uitrol van de Koers 2030 vorm te geven is in 2023 geïnvesteerd in de bezetting van de koers programma's Community Library, OBA School en OBA helpt. Dit heeft geresulteerd in ruim 1 mln. hogere personeelskosten. Bij de opbouw van de bezetting wordt bewust rekening gehouden met het incidentele karakter van de projectsubsidieringen. De noodzakelijke ruimere inzet van bewakingscapaciteit in bijvoorbeeld vestigingen in stadsdeel Nieuw-West heeft geresulteerd in 0,3 mln. hoger kosten ten opzichte van 2022. Deze kosten waren niet begroot. Daarnaast is bij de huisvestingskosten en kosten automatisering een afwijking van de begroting ten zien. De huisvestingskosten liggen onder begroot met name door lagere afschrijvingskosten, de automatiseringskosten liggen onder begroot door verschuivingen in de tijd van een aantal grote digitaliseringsprojecten, bijvoorbeeld het Digitaal Klant Contact project en de dataplatform

De opgenomen baten zijn gebaseerd op subsidies, contributies, administratiegelden en overige baten. De baten zijn gestegen met 8,6% (2022: gestegen met 8,9%) en is als volgt te specificeren:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
19 Baten		
Subsidies	33.326.590	30.936.838
Contributies	1.698.670	1.385.933
Administratiegelden	140.514	244.784
Overige baten	2.095.744	1.920.332
	<u>37.261.518</u>	<u>34.487.887</u>
Subsidies		
Structurele subsidie gemeente Amsterdam	29.698.537	27.612.950
Structurele subsidie gemeente Ouderkerk a / d Amstel	379.448	355.862
Structurele subsidie gemeente Diemen	378.800	367.670
Structurele subsidie gemeente Weesp	-	346.300
Incidentele overige subsidies diverse projecten	2.869.805	2.254.056
Totaal	<u>33.326.590</u>	<u>30.936.838</u>

De totale toegekende structurele subsidie 2023 van de gemeente Amsterdam bedraagt € 30.348.537. Hiervan is een bedrag van € 650.000 aan de nog te besteden subsidie ten behoeve van onderhoud toegevoegd zoals is opgenomen onder Langlopende schulden. Als gevolg hiervan zijn de subsidiebaten van de gemeente Amsterdam in 2023 verantwoord voor € 29.698.537.

Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam te
Amsterdam

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Incidentele subsidies diverse projecten		
Maakplaats	100.000	68.702
Leef en Leer	450.469	487.224
Ontwikkelsbegroting Amsterdam	893.000	570.800
Ontwerplab	-	199.242
IDO gelden	909.532	909.142
Overige incidentele projecten	516.804	18.946
Totaal	<u>2.869.805</u>	<u>2.254.056</u>

De subsidieafrekeningen over 2022 zijn goedgekeurd door de subsidieverstrekking. Het proces van goedkeuring van de in 2023 ontvangen subsidies loopt.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Administratiegelden		
Boetegelden boeken en AVM	88.656	159.414
Reserveringen	43.318	64.786
Leengelden	8.540	20.584
Totaal	<u>140.514</u>	<u>244.784</u>
Overige baten		
Verhuur zalen	1.364.234	865.545
Verkoop materialen	17.807	50.607
Verhuur collecties	30.008	62.955
Verkoop kaartjes	31.623	22.714
Verkoop programmering	172.216	211.515
Verkopen horeca	339.609	225.282
Verkopen webshop	46.883	90.848
Joseph Jitta Fonds	100	28.540
Diverse inkomsten	93.264	362.326
Totaal	<u>2.095.744</u>	<u>1.920.332</u>

20 Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Lonen</i>		
Salarissen	11.112.517	9.789.456
Uitzendkrachten	3.675.184	4.022.351
Sociale lasten	1.995.933	1.669.532
Pensioenlasten	1.569.067	1.515.350
Overige personeelskosten	582.431	272.584
Mutatie te betalen vakantiegeld	45.476	-13.542
	<u>18.980.608</u>	<u>17.255.731</u>

Pensioen

De dekkingsgraad van Stichting Pensioenfonds Openbare Bibliotheken ultimo 2023 is 130,7, de minimaal vereiste dekkingsgraad door de Nederlandse bank is 104,0.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<u>21 Afschrijvingen materiële vaste activa</u>		
Afschrijvingskosten inrichting en verbouwing	1.860.650	1.913.334
Afschrijvingskosten machines	93.822	100.901
Afschrijvingskosten automatisering	262.308	278.218
	<u>2.216.780</u>	<u>2.292.453</u>

22 Huisvestingskosten

Huren	7.215.911	6.597.601
Overige huisvestingskosten	4.639.272	3.378.958
	<u>11.855.183</u>	<u>9.976.559</u>

23 Organisatiekosten

Vervoerskosten	211.561	194.575
Organisatiekosten	2.489.782	2.285.402
Administratiekosten	290.793	247.902
	<u>2.992.136</u>	<u>2.727.879</u>

Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam te
Amsterdam

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<u>24 Mediakosten</u>		
Boeken, tijdschriften en bladmuziek e.d.	1.285.048	1.237.972
Audio Visuele Middelen (AVM)	148.736	143.838
Multimedia	18.604	18.286
Leengeldvergoedingen	218.050	151.282
	<u>1.670.438</u>	<u>1.551.378</u>
	<u><u>1.670.438</u></u>	<u><u>1.551.378</u></u>
<u>25 Kosten automatisering</u>		
Automatiseringskosten	885.597	594.165
Datacommunicatie	367.327	317.356
Onderhoud	145.854	87.294
	<u>1.398.778</u>	<u>998.815</u>
	<u><u>1.398.778</u></u>	<u><u>998.815</u></u>

WNT-verantwoording 2023 Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam

De WNT is van toepassing op Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam. Het voor Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000,- (het algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2023	
bedragen x € 1	M.J. Berendse
Functiegegevens	
Directie	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	160.563
Beloningen betaalbaar op termijn	20.060
Subtotaal	180.623
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	180.623
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2022	
bedragen x € 1	M.J. Berendse
Functiegegevens	
Directie	
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	165.870
Beloningen betaalbaar op termijn	18.660
Subtotaal	184.530
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000
Bezoldiging	184.530

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Gegevens 2023	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
L. Asscher	Voorzitter RvT
E. Spek	Lid RvT
T. van Schie	Lid RvT
J. Lampe	Lid RvT
O. el Khamichi	Lid RvT
R. Bakker	Lid RvT

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

Uitsplitsing

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	246,00	226,00
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>246,00</u>	<u>226,00</u>

Segmentatie: Specificatie

Gemiddeld aantal werknemers over de periode, segmenten

Dienstverlening

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	142,00	140,00

Gemiddeld aantal werknemers over de periode, segmenten

Ontwikkeling

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	-	42,00

Gemiddeld aantal werknemers over de periode, segmenten

Bedrijfsvoering

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	78,00	43,00

Gemiddeld aantal werknemers over de periode, segmenten

Directie & Staf

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	1,00	1,00

Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam te
Amsterdam

Gemiddeld aantal werknemers over de periode, segmenten
OBA Next en OBA School

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	25,00	-

Amsterdam,
Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam

mr. M.J. Berendse
Directeur
Amsterdam,

Leden Raad van Toezicht

L.F. Asscher

T.S.M. van Schie

E. Spek

O. El Khamlichi

J.G.A.M. Lampe

R.N. Bakker

Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam te
Amsterdam

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de directie en de raad van toezicht van Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam B.V. op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640), de richtlijnen van de gemeente Amsterdam uiteengezet in de Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2013 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, het Controleprotocol Subsidies Gemeente Amsterdam 2015 en de Regeling Controleprotocol WNT 2023. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ 640.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640, de richtlijnen van de gemeente Amsterdam uiteengezet in de Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2013 en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol Subsidies gemeente Amsterdam 2015, de Regeling Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- ▶ Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- ▶ Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.

- ▶ Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- ▶ Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- ▶ Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 14 mei 2024

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

R.E. Roodhart-Zandee RA

Stichting Openbare Bibliotheek Amsterdam te
Amsterdam

Bijlagen

Staat van baten en lasten per subsidie

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2023	2023	% t.o.v.
MAAKPLAATS	Begroting	Resultaat	Begroting
Baten			
Subsidies gem A'dam	50.000	50.000	
Subsidies prov.NH	50.000	50.000	
Subsidies voorgaande jaren	0	0	
Contributies	0	0	
Administratiegelden	0	0	
Overige inkomsten	0	123.934	
Totaal baten	100.000	223.934	123,93%
Lasten			
Personeelskosten	0	726.822	
Afschrijvingen	0	0	
Huisvestingskosten	0	0	
Kosten organisatie	100.000	339.811	
Mediakosten	0	0	
Kosten automatisering	0	0	
Totaal lasten	100.000	1.066.633	966,63%
Resultaat	0	-842.699	
Eigen bijdrage OBA	0	842.699	
Exploitatiesaldo	0	0	

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2023	2023	% t.o.v.
LEEF EN LEER !	Begroting	Resultaat	Begroting
Baten			
Subsidies	450.469	450.469	
Subsidies voorgaande jaren	0	0	
Contributies	0	0	
Administratiegelden	0	0	
Overige inkomsten	0	53.316	
Totaal baten	450.469	503.785	11,84%
Lasten			
Personeelskosten	319.349	285.132	
Afschrijvingen	0	0	
Huisvestingskosten	0	0	
Kosten organisatie	189.060	208.074	
Mediakosten	0	0	
Kosten automatisering	0	0	
Totaal lasten	508.409	493.206	-2,99%
Resultaat	-57.940	10.579	

STAAT VAN BATEN EN LASTEN	2023	2023	
DIGITALE INCLUSIE	Begroting	Resultaat	% t.o.v. Begroting
Baten			
Subsidies	847.611	890.228	
Subsidies voorgaande jaren	0	0	
Contributies	0	0	
Administratiegelden	0	0	
Overige inkomsten	0	9.675	
Totaal baten	847.611	899.903	6,17%
Lasten			
Personeelskosten	692.054	669.210	
Afschrijvingen	0	11.813	
Huisvestingskosten	0	9.951	
Kosten organisatie	173.060	77.550	
Programma kosten	93.685	68.214	
Mediakosten	0	54.018	
Kosten automatisering	0	440	
Totaal lasten	958.800	891.197	-7,05%
Resultaat	-111.189	8.707	
Saldo financiële baten en lasten	0	0	
Exploitatiesaldo	-111.189	8.707	